



# 『確認』 申請書作成の入力方法



Ver. 2023/01/05



-般財団法人 富山県建築住宅センター

1. はじめに	(確認申請プログ	ラムでの申請	書作成)	P.03
2. 新規デー	-タの作成(入力方式	(力)		P.05
3. 申請書の	)入力			
3-1	第一面			P.06
3-2	第二面		1~6	P.09
3-3	11		7~9	P.16
3-4	第三面		1~6	P.19
3-5	11		7~9	P.21
3-6	11		10~11	P.24
3-7	11		12~13	P.27
3-8	11		14	P.30
3-9	11		15~19	P.52
3-10	第四面~第六面	棟情報		P.56
3-11	11	第四面	1~4	P.57
3-12	11	11	5~7	P.59
3-13	11	11	8~10	P.61
3-14	11	11	11	P.64
3-15	11	11	12	P.74
	11	第五面	2~6	11
	11	11	7~10	11
3-16	11	第四面	13~17	P.79
3-17	11	11	18~19	P.93
3-18	11	第六面	1~5	P.94
3-19	11	11	6~8	P.97

# 目 次

#### 確認申請データの作成

1 はじめに(確認申請プログラムでの申請書作成)

NICE 電子申請システムでは、申請データ入力時に「一般財団法人建築行政情報センター」が提供している「確認申請プログラム(申プロ)」データを読込む機能を搭載しております。 ※「確認申請プログラム」に準拠しているデータの読込みも可能。

「確認申請プログラム」についての詳しい情報は「一般財団法人建築行政情報センター」のホームページ「https://www.icba.or.jp/」よりご確認ください。

「確認申請プログラム」データの読込み方は以下のとおりです。

〇「申プロ読込」での申請書の作成

「申プロ読込」ボタンをクリックします。(図 1-1)

図 1-1						
NICE WEB申請						ログアウト
物件名:仮称)大阪邮	新築工事		JobID:17 申請種別:建築	物 - 確認 方式:入力	チェック	履歴
第一面第二面	第一面			申請	申請取消	υ
第三面	提出先機關名	株式会社エシェンツ・ジャパン デモ				
第四面~第六面 1.	申請日					
ファイル一覧	様式	2021年1月 🗸				
共有	申請者	指定方法: 2 直接入力 ○第二面から代表者のみをコピー ○第二面から全員分をコピー 氏名:	æ			
申プロ読込 申請書PDF作成	設計者	指定方法: 20直接入力 ○第二面から代表者のみをコピー ○第二面から全員分をコピー 氏名:				
EXCEL作成						
編集開始						
保存						
保存して戻る						
キャンセル						

エクスプローラーが開きます。(図 1-2)

読み込みたい申プロデータがあるフォルダを開き、申プロデータを選択後、「開く」ボタンをクリックします。

図 1-2

→ * T	> 002_西本町1丁目新築工事	v Ö ,≏ 002	2_西本町1丁目新築工事(
理▼ 新しいフォルダー			EE 🕶 🔲
<ul> <li>65 (C:)</li> <li>00</li> <li>001_建築閲覧申請データ</li> <li>002 西太町17日新築工事</li> </ul>	<ul> <li>▲ 名前</li> <li>▲ フラット35</li> <li>▲ 性能評価</li> <li>■ 本会いて日本数であ</li> </ul>	更新日時 2019/06/17 11:15 2019/06/17 17:55 2019/06/27 12:41	種類 ファイル フォル ファイル フォル
<ul> <li>↓ フラット35</li> <li>↓ 性能評価</li> <li>▲ 西本町1丁目新築工事</li> <li>● 西本町1丁目新築工事.2p</li> <li>▲ 003」短路の家新築工事</li> <li>▲ 044、大山の家家築工事</li> <li>▲ 005、原根の家新築工事</li> </ul>	■ ====================================	2016/03/03 14:04 ""	20 - 100 2 A MARKA
	T T T	× 17.71	7711 (*.zip:*.xml)

申プロデータが読み込まれます。(図 1-3) 読込み完了後、内容を確認し、「保存」ボタンをクリックしてください。

図 1-3

NICE WEB申請									ログアウト
物件名:仮称)大阪邸	新築工事					申請種別:建築	物-確認 方式:入	カ チェック	履歴
第一面	第二面						申請	申請取消	υ
第二面									
第三面		追加▼	削除						
第四面~第六面		□種類	事務所名	谷識	氏名	A			
1.		建築主			新宿次郎	^			
共有		代理者	株式会社NICEWEB設計		申請 太郎	~			
		設計者	株式会社大阪		大阪 太郎				
		意見者							
		工事監理者	江戸川設計一級建築士事務所		江戸川 三郎				
申プロ読込		工事施工者	株式会社 赤城		代表取締役 赤城 洋	*			
申請書PDF作成	7.構造計算適合性判定の申請	ŧ.							
		追加▼	削除						
EXCEL作成		申請状況 橫造計	算達合件判定機關 都	道府県 市区町村		*			
編集開始						-			
保存	の 連邦物ナタルギー消費性が	「森島寺園の海中							
保存して戻る	0. 通来1011110-1-7月日1日	追加▼	削除						
キャンヤル		培中市20 培中報	89. QT.	港店周 古区町村					
		DELLINAT DELLINA	141 BY			_			
	9. 個考								
	32	築物の名称又は工事名				10			
		フリガナ:							
		建築物の名称等: 仮約	5) 大阪郎新築工事						

#### 2 新規データ作成(入力方式)

NICE 電子申請を起動し、「物件一覧」をクリックします。(図 2-1) 新規データを作成する場合は「物件追加」プルダウンより「基準法」をクリックします。(図 2-2)

※物件追加のプルダウン内容は、実際と異なる場合があります。



# 図 2-1

#### 図 2-2

NICE W	EB	申請 🗋											ログアウト
物件一調	作見				物化油油加工	477.4	(土)均衡) (三)有	x&#t</th><th>5755D</th><th>物件徐宏 事一</th><th>非来</th><th>件教</th><th>· 1 /# <b>1</b>)</th></tr><tr><td></td><td></td><td>物件名</td><td>建築場所</td><td>建築主</td><td>基準法</td><td>101</td><td>WEB申請番号</td><td>申請状況</td><td>検査予約</td><td>WEB予約番号</td><td>備考</td><td>1+gA</td><td>最終処理日</td></tr><tr><td></td><td>0</td><td>仮称)大阪邸新築工事</td><td>大阪府大阪市〇〇一 丁目</td><td>新宿次郎</td><td>フラット35 住宅性能評価</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>2021/09/08</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>他興務 検査予約</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>					

物件情報追加画面が表示されます。(図 2-3)

必要事項(オレンジの縦線がある項目)を入力します。

今回は、建築物・確認申請を作成します。

建築場所の入力は、必ず都道府県プルダウンより「富山県」を選択して、その後地名地番号を入力して下さい。

申請方式は、必ず「入力方式」にチェックを入れてください。

入力完了後、「作成」ボタンをクリックしてください。

义	2	-3
---	---	----

物件情報追	ha ×	į.		物件情報 追	加				×
物件情報 物件名: 建築場所:				物件情報 物件名: 建築場所:	(仮称) 西本町1丁目新築工事				
備考:			N	備考:					h
基準法	() 建酸盐			基準法	-				
甲綱刘霨:	□ 理論報初 □ 胃路機   □ 胃路機   □ 胃路機   □ 胃路機   □ 活第88条第1項工作物   □ 活第88条第2項工作物			甲請对款:	<ul> <li>✓ 建築物</li> <li>□ 昇降機</li> <li>□ 法第88条第1項工作物</li> </ul>	<ul> <li>一昇降機以外の</li> <li>一法第88条第2</li> </ul>	D建築設備 2項工作物		
申請種別:	<ul> <li>□確認</li> <li>□計変</li> <li>□中間</li> <li>□完了</li> <li>□その他</li> </ul>		•	申請種別:	<ul> <li>✓確認</li> <li>□計変</li> <li>□その他</li> </ul>	中間	□完了		
申請方式:	<ul> <li>□入力方式</li> <li>□添付方式 ※ご用意頂いた申請書を利用します</li> </ul>			申請方式:	☑入力方式 □添付方式				
	作成 キャンセル	]						作成	キャンセル

#### 3 申請書の入力

3-1 申請書の入力 第一面

建築物-確認画面の左側メニューより「第一面」をクリックします。(図 3-1-1) ※「編集開始」ボタンが押されていることを確認してください。

⊠ 3-1-1	1			
NICE WEB申請			לידעם	•
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事		JobID:18 申請種別:建築物-確認 方式:入力 チェック 層歴	
第一面 第二面	第一面		申請申請取消	2
第三面	提出先機關名	株式会社エシェンツ・ジャパン デモ		
第四面~第六面 1.	申請日			
ファイル一覧	様式	<b>v</b>		
<b>共</b> 有	申請者	指定方法: □直接入力 □第二面から代表者のみをコピー □第二面から全員分をコピー 氏名:	h	
申 <b>J</b> 口読込 申請書PDF作成 EXCEL作成	設計者	推定方法: □直接入力 □第二面から代表者のみをコピー □第二面から全員分をコピー 氏名:	A	
編集開始				
保存				
保存して戻る				
キャンセル				

〇「申請日」入力

手入力のほか、プルダウンよりカレンダーから日付を選択し入力することが可能です。(図 3-1-2) 日付は必ず西暦で入力してください。

また、様式プルダウンより申請書様式の選択が可能となっております。2021年1月1日以降に申請 をされる場合は、プルダウンより「2021年1月」を選択してください。このプルダウンにより様式を自 動で切替えます。



# 〇「申請者」入力

申請者の入力には入力補助機能(指定方法)があります。(図 3-1-3)※複数選択不可 指定方法は、必ず「口第二面から全員分をコピー」を選択して下さい。

図 3-1-3

申請者 指定方法:	□直接入力 □第二面から代表者のみをコピー □第二面から全員分をコピー	_	
	氏名:		
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	1

# • 直接入力

「口」をクリックするとチェック(図)が入ります。

直接入力を選択すると、「氏名」部分の入力が可能となりますので、手入力を行ってください。 (図 3-1-4)

図 3-1-4

申請者	指定方法:	☑直接入力 □第二面から代表者のみをコピー □第二面から全員分をコピー	
	氏名:	株式会社大阪 代表取締役 大阪 太郎	

# ・第二面から代表者のみをコピー

「口」をクリックするとチェック(2)が入ります。

第二面から代表者のみをコピーを選択すると、申請書第二面の建築主(一人目)に入力されている「会 社名」、「役職」、「氏名」がコピーされます。※「氏名」部分の編集は不可。(図 3-1-5)

図 3-1-5

申請者	指定方法:	□直接入力 🔽 第二面から代表者のみをコピー □第二面から全員分をコピー
	氏名:	株式会社東京 代表取締役社長 新宿 太郎

# ・第二面から全員分をコピー

「口」をクリックするとチェック(図)が入ります。

第二面から全員分をコピーを選択すると、申請書第二面の建築主に入力されている全ての建築主の「会社名」、「役職」、「氏名」がコピーされます。※「氏名」部分の編集は不可。(図 3-1-6)

🗵 3-1-6

申請者	指定方法:	□直接入力 □第二面から代表者のみをコピー </th
	氏名:	株式会社東京 代表取締役社長 新宿 太郎 新宿 花子

# 〇「設計者」入力

申請書第一面に表示される設計者の入力には入力補助機能(指定方法)があります。(図 3-1-7) 指定方法は、必ず「口第二面から代表者のみをコピー」を選択して下さい。

🗵 3-1-7

設計者	指定方法:	□直接入力 □第二面から代表者のみをコピー □第二面から全員分をコピー
	氏名:	

#### ・直接入力

「□」をクリックするとチェック(☑)が入ります。

直接入力を選択すると、「氏名」部分の入力が可能となりますので、手入力を行ってください。 (図 3-1-8)

🗵 3-1-8

設計者	指定方法:	✔ 直接入力 □第二面から代表者のみをコピー □第二面から全員分をコピー	
	氏名:	株式会社大阪(代表取締役)大阪(三郎)	
			11

# ・第二面から代表者のみをコピー

「口」をクリックするとチェック(図)が入ります。

第二面から代表者のみをコピーを選択すると、申請書第二面の設計者(一人目)に入力されている「建築士事務所名」、「氏名」がコピーされます。※「氏名」部分の編集は不可。(図 3-1-9)

図 3-1-9

設計者	指定方法:	□直接入力 🔽 第二面から代表者のみをコピー □第二面から全員分をコピー
	氏名:	五郎設計事務所設計 五郎

#### ・第二面から全員分をコピー

「□」をクリックするとチェック(☑)が入ります。

第二面から全員分をコピーを選択すると、申請書第二面の設計者に入力されている全ての設計者の「建築士事務所名」、「氏名」がコピーされます。※「氏名」部分の編集は不可。(図 3-1-10)

🗵 3-1-10

設計者 指定方法	:
氏名:	五郎設計事務所設計 五郎 五郎設計事務所設計 六郎

建築物-確認画面の左側メニューより「第二面」をクリックします。(図 3-2-1) 「編集開始」ボタンをクリックすると編集が可能となります。

NICE WEB申請					ログアウト
物件名:仮称)西本町	11丁目新獎工事	JobID:18 申請種別:建築	物-確認 方式:入力	チェック	履歴
第一面	第二面		申請	申請取消	υ
第二面					
第三面	追加 - 削除				
第四面~第六面	□ 種類 事務所名 役職 氏名	*			
」. ファイル一覧	建築主				
共有	代理者	~			
	設計者				
	意見者				
	工事監理者				
申プロ読込	工事施工者	-			
申請書PDF作成	7. 構造計算還合性判定の申請				
ENCE IFT	追加 - 削除				
EXCELTERX	申請状況 構造計算適合性判定機關 都道府県 市区町村				
編集開始					
保存	8. 建築物エネルギー消費性能確保計画の提出				
保存して戻る	追加 ~ 削除:				
戻る	提出状况 提出機關 都道府県 市区町村	*			
		*			
	9. 儒教				
		11			
	建築物の名称又は工事名				
	ノリカナ: 連続物へな 住室: (6%) 五十町1 丁田部隊工事				
	NEW 2005 Cliffed. • Environ research + 3 Persinger As				

図 3-2-1

建築主、代理者、設計者、意見者、工事監理者、工事施工者の入力を行います。 各人情報を追加するには、「追加」ボタンをクリックし追加したい人情報を選択してください。

建築主が連名の場合、必ず「追加」ボタンをクリックし、それそれの情報を入力して下さい。

第二面の人情報には入力補助機能があります。

#### 〇建築主入力時の入力補助機能

「参照」ボタンをクリックすると、入力補助のメニューが表示されます。(図 3-2-2)

図 3-2-2

NICE WEB申請												ログアウト
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事							JobID: 18	申請種別:建築物	-確認方式:入力	チェック	履歴
第一面	第二面									申請	申請取消	υ
第二面												
第二回 第四面~第六面		追加一	Ē	削除								
1.		□種類		事務所名		役職	氏名					
ファイル一覧	>	建築:	È						~			
共有	_	代理	5									
Į		意見	5									
		工事	と理者									
申プロ読込		工事	6工者						-			
申請書PDF作成	建築	€±				-		6.00				
EVCEL VEST	ر ج	/リカナ: <hr/> <hr/> <hr< td=""><td></td><td></td><td>ノリカ</td><td></td><td></td><td>で 売</td><td></td><td>-</td><td></td><td></td></hr<>			ノリカ			で 売		-		
SE 使 明 hú	-	フリガナ:						一履	歴からコピー 法史内もミラビー			
PHI JRL PHI XG	E	6名:						+ 	明香内からコヒー スタを開く			
保仔	j	@便番号:		検索								
保存して戻る	月	1111-121: 【話番号:	~									

〇建築主入力補助内容

・履歴からコピー

過去に作成したデータの建築主からコピーする機能。

「履歴からコピー」をクリックすると、過去に作成された建築主データー覧が表示されます。

コピーしたい建築主を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された建築主データがコピーされます。

・申請書内からコピー

申請書内に入力されている建築主からコピーする機能。

「申請書内からコピー」をクリックすると、申請書内に入力されている建築主データー覧が表示されま す。

コピーしたい建築主を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された建築主データがコピーされます。

マスタを開く

マスタデータに建築主を追加登録および、既に登録されている建築主をコピーすることができます。 ■建築主のコピーを行う場合

「マスタを開く」をクリックすると登録されている建築主データー覧が表示されます。

コピーしたい建築主を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された建築主データがコピーされます。

■建築主のマスタ登録を行う場合

「マスタを開く」をクリックすると登録されている建築主データー覧が表示されます。

画面左上の「追加」をクリックすると、「新規作成」・「複製」・「申請書からコピー」が表示されます。

- 新規作成:建築主情報を入力し、「保存」ボタンをクリックするとマスタに登録されます。
- ・複製:マスタ編集画面で、選択されている建築主がコピーされます。変更箇所を入力し「保存」ボ タンをクリックするとマスタに登録されます。
- ・申請書からコピー:入力された建築主をマスタに登録する機能。

「申請書からコピー」をクリックすると入力されている建築主が表示されます。「保存」 ボタンをクリックするとマスタに登録されます。

#### 〇代理者入力時の入力補助機能

「参照」ボタンをクリックすると、入力補助のメニューが表示されます。(図 3-2-3)

図 3-2-3

NICE WEB申請									ログアウト
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事				JobID	):18 申請種別:建築物	勿-確認 方式:入力	チェック	履歴
第一面	第二面						申請	申請取消	υ
第二面									
第二回 第四面~第六面		追加▼	削除						
1.		□ 種類	事務所名	役職	氏名				
ファイル一覧		建築主				-			
共有	>	· 代理者							
	_	意見者				_			
		工事監理者							
申プロ読込		工事施工者				v			
申請書PDF作成	代理	里者				_			
	ji I	資格:	✓ 建築士	✓ 登録 第	号	参照▼			
EXCEL作成	1	λά:	建築士			履歴からコピー			
編集開始	20. III	■発士 ■務所名	事務所	▼ 刈申豆塚 弟	7	申請書内からコピー			
保存	1	@便番号:	検索			マスラと闻く			
保存して戻る	Ē	所在地:	×						
キャンセル	1	<b>毗話番号</b> :							

〇代理者入力補助内容

・履歴からコピー

過去に作成したデータの代理者からコピーする機能。

「履歴からコピー」をクリックすると、過去に作成された代理者データー覧が表示されます。

コピーしたい代理者を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された代理者データがコピーされます。

### ・申請書内からコピー

申請書内に入力されている設計者もしくは工事監理者からコピーする機能。

「申請書内からコピー」をクリックすると、申請書内に入力されている設計者もしくは工事監理者デー タが表示されます。※代理者が複数名入力されている場合は、代理者も表示。

コピーしたい設計者もしくは工事監理者を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された設計者も しくは代理者・工事監理者データがコピーされます。

マスタを開く

マスタデータに代理者を追加登録および、既に登録されている代理者をコピーすることができます。 ■代理者のコピーを行う場合

「マスタを開く」をクリックすると登録されている代理者データー覧が表示されます。

コピーしたい代理者を選択し、「決定」 ボタンをクリックすると選択された代理者データがコピーされます。

■代理者のマスタ登録を行う場合

「マスタを開く」をクリックすると登録されている代理者データー覧が表示されます。

画面左上の「追加」をクリックすると、「新規作成」・「複製」・「申請書からコピー」が表示されます。

- 新規作成:代理者情報を入力し、「保存」ボタンをクリックするとマスタに登録されます。
   複製:マスタ編集画面で、選択されている代理者がコピーされます。変更箇所を入力し「保存」ボタンをクリックするとマスタに登録されます。
- 申請書からコピー:入力された代理者をマスタに登録する機能。

「申請書からコピー」をクリックすると入力されている代理者が表示されます。「保存」ボタンをクリッ クするとマスタに登録されます。

#### 〇設計者入力時の入力補助機能

「参照」ボタンをクリックすると、入力補助のメニューが表示されます。(図 3-2-4)

図 3-2-4

NICE WEB申請																	ログアウト
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事											申請種別:建築	物 - 確認		አታ	チェック	履歴
第一面	第二面													申請	申	請取消	U
第二面																	
第三面		追	ља <del>–</del>	削除													
那四回∼那八回 1.			種類	事務	所名	役職			氏名								
ファイル一覧			建築主														
共有			代理者									•					
		>	設計者														
	-		忌兄右 丁車乾理老														
申プロ読込	-		工事施工者														
申請書PDF作成	19	計者								_							
		資格:		~ 3	l築士	`	, 登録	第		号	参照・	]					
EXCEL作成		氏名:		3	85+					_	履歴が	からコピー					
編集開始		建築士	= ; = ;	~	務所	✔ 知	康登録	第		5	申請	書内からコピー					
保存				+4	18.						77	タを聞く					
保存して戻る		新在地	9: 	~	**												
キャンセル		電話者	号:														
		建築土	=法20条の2 [	〕第13	□第3項	構造設計一級建築出	交付第			号							
		建築士	=法20条の3 [ a書・	]第1項	□第3項	設備設計一級建築日	交付第			号							
		axate	9書 :														

〇設計者入力補助内容

・履歴からコピー

過去に作成したデータの設計者からコピーする機能。

「履歴からコピー」をクリックすると、過去に作成された設計者データー覧が表示されます。

コピーしたい設計者を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された設計者データがコピーされます。

### ・申請書内からコピー

申請書内に入力されている代理者もしくは工事監理者からコピーする機能。

「申請書内からコピー」をクリックすると、申請書内に入力されている代理者もしくは工事監理者デー タが表示されます。※設計者が複数名入力されている場合は、設計者も表示。

コピーしたい代理者もしくは工事監理者を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された代理者も しくは設計者・工事監理者データがコピーされます。

マスタを開く

マスタデータに設計者を追加登録および、既に登録されている設計者をコピーすることができます。 ■設計者のコピーを行う場合

「マスタを開く」をクリックすると登録されている設計者データー覧が表示されます。

コピーしたい設計者を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された設計者データがコピーされます。

■設計者のマスタ登録を行う場合

「マスタを開く」をクリックすると登録されている設計者データー覧が表示されます。

- 画面左上の「追加」をクリックすると、「新規作成」・「複製」・「申請書からコピー」が表示されます。
  - 新規作成:設計者情報を入力し、「保存」ボタンをクリックするとマスタに登録されます。
     複製:マスタ編集画面で、選択されている設計者がコピーされます。変更箇所を入力し「保存」ボタンをクリックするとマスタに登録されます。
  - 申請書からコピー:入力された設計者をマスタに登録する機能。

「申請書からコピー」をクリックすると入力されている設計者が表示されます。「保存」 ボタンをクリッ クするとマスタに登録されます。

#### 〇意見者入力時の入力補助機能

「参照」ボタンをクリックすると、入力補助のメニューが表示されます。(図 3-2-5)

NICE WEB申請											ログアウト
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事							申請種別:建築	吻 - 確認 方式:入力	チェック	履歴
第一面	第二面								申請	申請取消	υ
第二面											
第三面		追加	10 - 0	削除							
那四回~那六回 1.			種類	事務所名	役職	氏名		*			
ファイル一覧			建築主					<u>^</u>			
共有			代理者					•			
			設計者								
	>	•	意見者								
+			工事監理者								
甲ノロ読込			工學爬工名					*			
申請書PDF作成	意	見者 千名:					<b>#</b> 88	-			
EXCEL作成		勤務先							-1		
福集開始	1	郵便番	号:	検索			用語	堂からコヒー 表集内からコピー			
MESICIPEXO	1	所在地	1 <b>:</b>	~			- TP	スタを聞く			
保仔	1	电话番	号:								
保存して戻る	1	登録番	号:								
キャンセル		KIT 🖄	ē :								

〇意見者入力補助内容

・履歴からコピー

過去に作成したデータの意見者からコピーする機能。

「履歴からコピー」をクリックすると、過去に作成された意見者データー覧が表示されます。

コピーしたい意見者を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された意見者データがコピーされます。

・申請書内からコピー

申請書内に入力されている意見者からコピーする機能。

「申請書内からコピー」をクリックすると、申請書内に入力されている意見者データが表示されます。 コピーしたい意見者を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された意見者データがコピーされま す。

#### マスタを開く

マスタデータに意見者を追加登録および、既に登録されている意見者をコピーすることができます。

■意見者のコピーを行う場合

「マスタを開く」をクリックすると登録されている意見者データー覧が表示されます。

コピーしたい意見者を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された意見者データがコピーされます。

#### ■意見者のマスタ登録を行う場合

「マスタを開く」をクリックすると登録されている意見者データー覧が表示されます。

- 画面左上の「追加」をクリックすると、「新規作成」・「複製」・「申請書からコピー」が表示されます。
  - 新規作成:意見者情報を入力し、「保存」ボタンをクリックするとマスタに登録されます。
  - ・複製:マスタ編集画面で、選択されている意見者がコピーされます。変更箇所を入力し「保存」ボ タンをクリックするとマスタに登録されます。
  - 申請書からコピー:入力された意見者をマスタに登録する機能。

「申請書からコピー」をクリックすると入力されている意見者が表示されます。「保存」 ボタンをクリッ クするとマスタに登録されます。

#### 〇工事監理者入力時の入力補助機能

「参照」ボタンをクリックすると、入力補助のメニューが表示されます。(図 3-2-6)

図 3-2-6

NICE WEB申請															ログアウト
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事										申請種別:建築物	]-確認 方式:	入力	チェック	履歴
第一面	第二面											申請	Ħ	申請取消	υ
第二面		追加	1-	削除	1										
第四面~第六面 1.			種類	事務所名		役職		氏名							
ファイル一覧 サち			建築主								~				
大日			設計者								_				
	2		意見者												
申プロ読込	·		工事施工者								-				
申請書PDF作成	工事	<u>監理</u> 種:	皆	> 建築士	±	▶ 登録	第		号	参照・	n l				
EXCEL作成	B	名:		建築十	+					履歴	からコピー				
編集開始	建	議士 務所	g :	▶ 事務刑	f	▼ 知事登録	第		5	申請マス	書内からコピー タを聞く				
保存して戻る	ġ.	便番	号:	検索					_		_				
キャンセル	戶	T1±地 話番	: 号:	*											
	15		書:												

〇工事監理者入力補助内容

・履歴からコピー

過去に作成したデータの工事監理者からコピーする機能。

「履歴からコピー」をクリックすると過去に作成された工事監理者データー覧が表示されます。 コピーしたい工事監理者を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された工事監理者データがコピ

- ーされます。
- ・申請書内からコピー

申請書内に入力されている代理者もしくは設計者からコピーする機能。

「申請書内からコピー」をクリックすると、申請書内に入力されている代理者もしくは設計者データが 表示されます。※工事監理者が複数名入力されている場合は、工事監理者も表示。

コピーしたい代理者もしくは設計者を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された代理者もしく は設計者・工事管理者データがコピーされます。

・マスタを開く

マスタデータに工事監理者を追加登録および、既に登録されている工事監理者をコピーすることができます。

■工事監理者のコピーを行う場合

「マスタを開く」をクリックすると登録されている工事監理者データー覧が表示されます。 コピーしたい工事監理者を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された工事監理者データがコピ

- ーされます。
- ■工事監理者のマスタ登録を行う場合

「マスタを開く」をクリックすると登録されている工事監理者データー覧が表示されます。 画面左上の「追加」をクリックすると、「新規作成」・「複製」・「申請書からコピー」が表示されます。

新規作成:工事監理者情報を入力し、「保存」ボタンをクリックするとマスタに登録されます。

- ・複製:マスタ編集画面で、選択されている工事監理者がコピーされます。変更箇所を入力し「保存」 ボタンをクリックするとマスタに登録されます。
- 申請書からコピー:入力された工事監理者をマスタに登録する機能。

「申請書からコピー」をクリックすると入力されている工事監理者が表示されます。「保存」 ボタンをク リックするとマスタに登録されます。

#### 〇工事施工者入力時の入力補助機能

「参照」ボタンをクリックすると、入力補助のメニューが表示されます。(図 3-2-7)

図 3-2-7

NICE WEB申請															ログアウト
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事								JobID: 18	申請種別:延	築物 -	確認 方式	:	チェック	履歴
第一面	第二面											申請	E	申請取消	υ
第二面															
第三面		追	ha <del>-</del>	削除											
第四面~第六面 1.			種類	事務所名		役職		氏名		*					
ファイル一覧			建築主												
共有			代理者							~					
			設計者												
			意見者												
			工事監理者												
申プロ読込		>	工事施工者												
申請書PDF作成		工事施工	C者							_		1			
		氏名:							参照	-					
EXCEL作成		進設算許可	:	~	第		号		履用	豊からコピー					
編集開始		當業所	所名:						申詞	青書内からコと	2-				
保存		郵便看	备号:	検索					ব্য	スタを聞く					
保存して言る		所在地	b:	~											
TKITU CEO		電話番	舒子:												

〇工事施工者入力補助内容

 ・
 履歴からコピー

過去に作成したデータの工事施工者からコピーする機能。

「履歴からコピー」をクリックすると、過去に作成された工事施工者データー覧が表示されます。

コピーしたい工事施工者を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された工事施工者データがコピーされます。

・申請書内からコピー

申請書内に入力されている工事施工者からコピーする機能。

「申請書内からコピー」をクリックすると、申請書内に入力されている工事施工者データが表示されま す。

コピーしたい工事施工者を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された工事施工者データがコピーされます。

・マスタを開く

マスタデータに工事施工者を追加登録および、既に登録されている工事施工者をコピーすることができます。

■工事施工者のコピーを行う場合

「マスタを開く」をクリックすると登録されている工事施工者データー覧が表示されます。

コピーしたい工事施工者を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された工事施工者データがコピーされます。

■工事施工者のマスタ登録を行う場合

「マスタを開く」をクリックすると登録されている工事施工者データー覧が表示されます。

- 画面左上の「追加」をクリックすると、「新規作成」・「複製」・「申請書からコピー」が表示されます。
   ・新規作成:工事施工者情報を入力し、「保存」ボタンをクリックするとマスタに登録されます。
  - 複製:マスタ編集画面で、選択されている工事施工者がコピーされます。変更箇所を入力し「保存」 ボタンをクリックするとマスタに登録されます。
  - 申請書からコピー:入力された工事施工者をマスタに登録する機能。

「申請書からコピー」をクリックすると入力されている工事施工者が表示されます。「保存」 ボタンをク リックするとマスタに登録されます。 建築物-確認画面の第二面7~9を表示します。(図 3-3-1) ※「編集開始」ボタンが押されていることを確認してください。

図3	3-3-1
----	-------

NICE WEB申請							ログアウト
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事				obID:18 申請種別:建築物	- 確認 方式:入力 チェック	履歷
第一面	第二面					申請申請取消	υ
第二面							
第二四 第四面~第六面		追加▼ 削除					
		□ 種類 事務所名	役職	氏名	^ <b>^</b>		
		建築主					
共有		代理智					
		記書日 意見者					
		工事監理者					
申プロ読込		工事施工者			*		
申請書PDF作成	7.構造計算運合性判定の申	申请					
manual de ett		追加▼ 削除					
EXCEL <sup>1</sup> /F/JX		申請状況 構造計算達合性判定機関	都道府県 市区町村		*		
編集開始					*		
保存	8. 建築物エネルギー消費性	生能確保計画の提出					
保存して戻る		追加▼ 削除					
キャンセル		提出状況 提出機關	都道府県 市区町村		^		
					Ψ.		
	9. 備考						
		建築物の名称又は工事名			10		
		フリガナ:					
		建築物の名称等: 仮称)西本町1丁目新築]	工事				

①「第二面7.構造計算適合性判定の申請」入力

# • 申請状況

「追加」ボタンをクリックすると、「申請済・未申請・申請不要」が表示されます。(図 3-3-2) 申請状況を選択してください。

※申請状況の入力は1件のみです。別の情報を登録したい場合は、「削除」ボタンをクリックしてから再度入力を行ってください。

义	3-	-3-	-2
---	----	-----	----

NICE WEB申請											ログアウト
物件名:仮称)西本町	11丁目新築工事						JobID:18 申	請種別:建築	物-確認 方式:	入力 チェッ <b>ク</b>	履歴
第一面	第二面								申請	申請取消	υ
第二面											
第三面	[	追加 -	削除								
新四回		□ 種類	事務所名	役職		氏名	*				
ファイル一覧		建築主									
		代理者									
		設計者									
		工事転現	2								
申プロ読込		工事施工	者				-				
申請書PDF作成	7 構造計算適合性到定の書		_								
	(	追加▼	削除								
EXCEL作成	ĺ	申請済	計算適合性判定機関	都道府県	市区町村			*			
編集開始		未申請						*			
保存	8. 建築物エネルギー消費性	申請不要									
保存して戻る	- (	追加 -	削除								
キャンセル		提出状况	昆出機関	都道府県	市区町村			*			
								*			
	9. 備考										
	ž	書築物の名称又は:	工事名					11			
		フリガナ:									
		建築物の名称等	: 仮称) 西本町1丁目新	<b>美工事</b>							

•構造計算適合性判定機関情報

申請状況を入力すると、構造計算適合性判定機関、都道府県、市区町村の入力が可能となります。 構造計算適合性判定機関および都道府県はプルダウンより選択が可能です。※手入力も可能。 市区町村は手入力で行ってください。(図 3-3-3)

🗵 3-3-3

構造計算運合性判定機関		-	都道府県	
		<u>^</u>		
				大阪府
				兵庫県
	株式会社クッド・アイス連発検査協議			京都府
	日本ERI株式会社			奈良県
	一般財团法人 住宅金融普及協会			滋賀県
	株式会社 国際確認検査センター			€nZtr1.1B

②「第二面8. 建築物エネルギー消費性能確保計画の提出」入力

•提出状況

「追加」ボタンをクリックすると、「提出済・未提出・提出不要」が表示されます。(図 3-3-4) 提出状況を選択してください。

※提出状況の入力は1件のみです。別の情報を登録したい場合は、「削除」ボタンをクリックしてから再度入力を行ってください。

図 3-3-4

NICE WEB申請												ログアウト
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事							申請種別:到	書築物 -	確認 方式:)	(カーチェック	履歴
第一面	第二面									申請	申請取消	υ
第二面												
第三面		追加一	•	削除								
1.		口種	類	事務所名		役職	氏名	^				
ファイル一覧		建	築主									
共有		代	理者					~				
		19	計者									
		意	見者									
		I	事監理者									
申プロ読込		I	事施工者					. •				
申請書PDF作成	7.構造計算達合性判定の	申請		]								
EXCEL 作成		追加。		削除								
500 db 00544		申請状	況構造	計算還合性判定	機關	都道府県 市区日	」村	^				
PRIJALIAJSCI								*				
保存	8. 建築物エネルギー消費		の提出									
保存して戻る		追加、		削除								
キャンセル		提出済		1988		都道府県 市区町	1村	*				
		未提出						-				
	9. 儒考	提出不要										
								11				
		建築物の名称	你又は工具	<b>『</b> 名								
		ノリカナ	· 久称篇:	仮称)西本町1丁	目新築工事							
		ABAC MOD	H-3-4 -									

•提出機関情報

提出状況を入力すると、提出機関、都道府県、市区町村の入力が可能となります。 提出機関および都道府県はプルダウンより選択が可能です。※手入力も可能。 市区町村は手入力で行ってください。(図 3-3-5)

🗵 3-3-5

提出機関		-	報道应用		~
		*	部但内保	-	i.
	一般財団法人日本連築センター 株式会社 グッド・アイズ連築検査編編 日本ERI株式会社 一般財団法人 住宅金融蓄及協会			大阪府 兵庫県 京都県 遊覧県	

③「第二面9.備考」および「建築物の名称又は工事名」入力 備考、建築物の名称又は工事名のフリガナ、建築物の名称等の入力を行ってください。 建築物-確認画面の左側メニューより「第三面」をクリックします。(図 3-4-1) ※「編集開始」ボタンが押されていることを確認してください。

図 3-4-1

NICE WEB申請			ログアウト
物件名:仮称)西本町	丁目新築工事	JobID:18 申請種別:建築物 - 確認 方式:入力 チェック	履歴
第一面	第三面	申請申請取消	υ
第二面 第三面 第四面~第六面	1. 地名地番 🔹 🗸		
1. ファイル一覧	2. 住居表示 🗸 🗸	li li	
共有	3. 都市計画区域及び連都市計画区域の内外の別等 □都市計画区域内 ( )市街化区域 □市街化講藝区域 □区域区分評設定 ) □進都市計画区域内 □都市計画区域内び運都市計画区域外		
申プロ読込	4. 防火地域 □防火地域 □ 増防火地域 □ 指定なし ( □ 法第22条区域 )		
申請書PDF作成 EXCEL作成	5. その他の区域、地域、地区または街区	神電助	
編集開始保存	6. 道路     イ. 福良:     m 備考:       ロ. 敷地と接している部分の長さ:     m		
保存して戻る キャンセル	7. 敷地面積(1):         mi         mi         mi         mi           敷地面積(2):         mi         mi         mi         mi           □         田崎地域語:         •         •         •         •	in	

①「第三面1. 地名地番」入力

都道府県プルダウン(図 3-4-2 ①)より、必ず都道府県プルダウンより「富山県」を選択してください。※手入力不可

都道府県以降を入力してください。(図 3-4-2 ②)

🗵 3-4-2

1. 地名地番	1 • 2	
		h

②「第三面2. 住居表示」入力

都道府県プルダウン(図 3-4-3 ①)より、必ず都道府県プルダウンより「富山県」を選択してください。※手入力不可

都道府県以降を入力してください。(図 3-4-3 ②)

🗵 3-4-3

2. 住居表示	1 •	2		
				1,

③「第三面3.都市計画区域及び準都市計画区域の内外の別等」入力
 「□」をクリックするとチェック(☑)が入ります。
 該当する区域にチェックを入れてください。(複数選択可)(図3-4-4)

図 3-4-4

3. 都市計画区域及び準都市計画区域の内外の別等	
🔽 都市計画区域内 🌔 🗌 市街化区域 🗌 市街化調整区域 🗌 区域区分非設定	Ξ)
□ 準都市計画区域内	
□都市計画区域及び進都市計画区域外	

#### ④「第三面4. 防火地域」入力

「ロ」をクリックするとチェック(図)が入ります。 該当する地域にチェックを入れてください。(複数選択可)(図 3-4-5)

🗵 3-4-5

4. 防火地域	✓ 防火地域	□ 準防火地域	□指定なし	(	□法第22条区域	)
---------	--------	---------	-------	---	----------	---

⑤「第三面5. その他の区域、地域、地区又は街区」入力

手入力のほか、「補助」ボタンをクリックし内容を複数選択し入力する事が可能です。(図 3-4-6)

図 3-4-6

5. その他の区域、地域、地区または街区	
	補助
図 3-4-7 <sup>1409</sup>	×
	「補助」ボタンをクリックすると補助内容が表示されます。
▲ 通知 ● 通知 ■	(図 3-4-7)
第四種写変ね区 第五種写変ね区	$\square$ $[\square]$ $p$
特化2%% 風致地区 宅地造成法区%	該当する内容にチェックを入れてください。(複数選択可)
<ul> <li>客物造成法規制区域</li> <li>下水道心理区域</li> <li>学 最親知区</li> </ul>	チェックを入れた内容が反映されます。(図 3-4-8)
<ul> <li>              へに対保護区域             会議科の影響会論区域          </li> <li>             特別用途広区         </li> </ul>	複数選択時は「、」が自動で挿入されます。
特別用途制厚地域	
<b>選択</b> 丰ヤ	

図 3-4-8

5. その他の区域、地域、	地区または街区	
	第一種高度地区、景観地区、文化財保護区域	補助
		11

⑥「第三面6. 道路」入力

各々数値を入力してください。(図 3-4-9)

🗵 3-4-9

6. 道路	1.	幅貝:	m	備考:	
	□.	敷地と接している部分の長さ:	m		

建築物-確認画面の第三面7~9を表示します。(図 3-5-1) ※「編集開始」ボタンが押されていることを確認してください。

図 3-5-1

物件名:仮称)西本町:	1 丁目新築工事						JobID: 18	》 申請種別:建築	物 - 確認 方式:入力	チェック	履歴
第一面 第二面	6. 道路	イ. ロ. 敷地と接している部分	幅員: の長さ:		m 備考: m				申請	申請取消	υ
第三面 第四面~第六面 1. ファイル一覧 サカ	7. 敷地面積 イ. ロ. 八	<ul> <li>敷地面積(1):</li> <li>敷地面積(2):</li> <li>用途地域等:</li> <li>容積率:</li> <li>空積率:</li> </ul>	ni	ni ni %		ni ni %	n	i i b			
<b>申ブロ読込</b> 申請書PDF作成 EXCEL作成 編集開始	= * *	新二頃: 指定還歌率: 敷地国境の合計(1): 敷地ご違取可能な 建歌率: 敷地に違葉可能な 建歌率: 備考:	% % ㎡ ㎡ ㎡ □手動入力 ㎡ □手動入力	% % 角地による様	瓶 □防火地站	96 96 就内の耐火建築	。 9 物による繊和	is i			
保存	8. 主要用途	•									
キャンセル	9. 工事種別 10. 建築面積	□新築 □増築 □改築 □1	多転 □用途変更 □大規 申請部分	関の修繕 □: 申請以	大規模の模様替 外の部分	合計					

 (1)「第三面7.敷地面積イ.」入力 敷地面積を入力してください。(図3-5-2)

図 3-5-2

1.	敷地面積(1):		mi	mi	mi	mi
	敷地面積(2):	1	mi	mi	mi	ni

②「第三面7. 敷地面積口」入力

手入力のほか、プルダウンより選択し入力することが可能です。(図 3-5-3)

図 3-5-3



③「第三面7.敷地面積ハ」入力
 容積率を入力してください。(図 3-5-4)
 第二項の%はシステムにより自動でセットされます。

図 3-5-4

八.	容積率:	%	%	%	%
	第二項:	%	%	%	%

④「第三面7.敷地面積二」入力
 指定建蔽率を入力してください。(図3-5-5)

🗵 3-5-5

二. 指定建蔽率	: %	%	%	%

⑤「第三面7.敷地面積ホ.」入力 敷地面積の合計はシステムで自動計算されますので入力不要です。(図3-5-6)

図 3-5-6

木.	敷地面積の合計(1):	200.00	mi
	敷地面積の合計(2):		mi

⑥「第三面7.敷地面積へ.」入力

敷地に建築可能な容積率はシステムで自動計算されます。(図 3-5-7)

※口手動入力にチェックが入っている場合、数値は変動しませんので、「ロ手動入力」のチェック(図) は入れないでください。

図 3-5-7

^	敷地に建築可能な	200.00	0/	「手動し力
	建蔽率:	200.00	70	「王朝人力

⑦「第三面7.敷地面積ト.」入力

敷地に建築可能な建蔽率はシステムで自動計算されます。(図 3-5-8) ※□手動入力にチェックが入っている場合、数値は変動しませんので、「□手動入力」のチェック(図) は入れないでください。

🗵 3-5-8

	敷地に建築可能な	00.00	0/	
Γ.	建蔽率:	80.00	%	✓于劉人刀

〇「第三面7. 敷地面積ト」緩和補助入力

「口角地による緩和」及び「口防火地域内の耐火建築物による緩和」の「口」をクリックするとチェック(図)が入ります。(図 3-5-9)

チェックを入れるとシステムで自動計算された敷地に建築可能な建蔽率の数値が、10.00%ずつ増えます。

※口手動入力にチェックが入っている場合、数値は変動しません。

チェックを入れた項目が、第三面7.敷地面積チ.備考に反映されます。(図 3-5-10)

複数選択時は「、」が自動で挿入されます。チェックをはずすと備考に反映された文言が自動削除されま す。



- ⑧「第三面7.敷地面積チ.」入力
   上図3-5-10のようにチェックを入れた項目が自動反映されます。
   手入力の場合は、備考欄に入力してください。
- ⑨「第三面8.主要用途」入力

用途コードプルダウン(図 3-5-11 ①)より主要用途コードを選択してください。※手入力可 入力された主要用途コードの主要用途が表示されます。(図 3-5-11 ②)

※表示された主要用途の文言を変更することも可能ですが、主要用途名を変更されても主要用途コード は変更されませんのでご注意ください。

🗵 3-5-11

8. 主要用途	1 -	2
---------	-----	---

⑩「第三面9.工事種別」入力

「口」をクリックするとチェック(2)が入ります。 該当する工事種別にチェックを入れてください。(複数選択可)(23-5-12)

図 3-5-12

9. 工事種別	✔ 新	築 🗌 増築	□改築	□移転	用途変更	□大規模の修繕	<ul> <li>大規模の模様替</li> </ul>
---------	-----	--------	-----	-----	------	---------	-----------------------------

建築物-確認画面の第三面10~11を表示します。(図3-6-1) ※「編集開始」ボタンが押されていることを確認してください。

図 3-6-1

物件名: 仮称) 西本町	1丁目新築工事									JobID:18 申請種別:到	<b>操物</b> -	確認 方式:	አታ	チェック	履歴	
第一面	9. 工事種別	- 第	「築 □ 増築 □ 改築 □ 移転 □ 用途	変更 □ 大規模の修	14 🗆 7	に規模の模様替						申請	申請	青取消	1	2
第二面	10. 建築面積			申請部分		申請以外の部分		合計								
第三面	1	1.	建築面積:		mi		m		mi							
第四面~第六面		□.	建藏率:						%	□手動入力						
」. ファイル一覧	11. 延べ面積			申請部分		申請以外の部分		合計								
#有		1.	建築物全体:		ni		mi		mi							
210		□.	地階の住宅等の部分:		mi		m		m							
		八.	エレベーターの昇降路の部分:		mi		m		mi							
		=.	共同住宅等の共用廊下等の部分:		m		m		mi							
		木.	自動車車庫等の部分:		mi		mi		mi							
申プロ読込		<u> </u>	備蓄倉庫の部分:		mi		mi		ni							
申請書PDF作成		۲.	蓄電池の設置部分:		mi		m		mi							
		チ.	自家発電設備の設置部分:		mi		m		m							
EXCEL作成		IJ.	貯水槽の設置部分:		mi		m		mi							
SET GET RET SA		ヌ.	宅配ポックスの設置部分:		mi		mi		mi							
CACHEDRER!		16.	住宅の部分:		ni		mi		mi							
保存		₹.	老人ホーム等の部分:		mi		m		m							
保存して戻る		っ.	延べ面積:						mi	一手動入力						
キャンセル		力.	容積率:						ni	□手動入力						

 第三面10.建築面積イ・ロ」入力 建築面積の申請部分と、申請以外の部分を入力してください。(図3-6-2) ロ.の建蔽率はシステムで自動計算されます。

※□手動入力にチェックが入っている場合、数値は変動しませんので、「□手動入力」のチェック(図) は入れないでください。

🗵 3-6-2

10. 建築面積			申請部分	-1	申請以外の音	汾	合計		
	1.	建築面積:		mi		mi		mi	
	□.	建蔽	率:					%	✓ 手動入力

②「第三面11.延べ面積イ」入力 建築物全体の申請部分と、申請以外の部分を入力してください。(図3-6-3) 合計はシステムで自動計算されます。

図 3-6-3

<ol> <li>建築物全体:</li> </ol>	申請部分	mi	申請以外の部分	mi	合計	mi
----------------------------	------	----	---------	----	----	----

③「第三面11. 延べ面積口」入力

地階の住宅等の部分の申請部分と、申請以外の部分を入力してください。(図 3-6-4) 合計はシステムで自動計算されます。

図 3-6-4

ロ. 地階の住宅等の部分	<b>申請部分</b>	mi	申請以外の部分	mi	合計	mi
--------------	-------------	----	---------	----	----	----

④「第三面11. 延べ面積ハ.」入力

エレベーターの昇降路の部分の申請部分と、申請以外の部分を入力してください。(図 3-6-5) 合計はシステムで自動計算されます。

🗵 3-6-5

ハ.エレベーターの昇降路の部分: <sup>申請部分</sup> mi <sup>申請以外の部分</sup> mi <sup>合計</sup> mi

⑤「第三面11. 延べ面積二」入力

共用住宅等の共用廊下等の部分の申請部分と、申請以外の部分を入力してください。(図 3-6-6) 合計はシステムで自動計算されます。

図 3-6-6

		共同住宅等の共用廊下等の部分:	申請部分	mi	申請以外の部分	mi	合計	n
--	--	-----------------	------	----	---------	----	----	---

⑥「第三面11. 延べ面積ホ.」入力

自動車車庫等の部分の申請部分と、申請以外の部分を入力してください。(図 3-6-7) 合計はシステムで自動計算されます。

図 3-6-7

<ul><li>ホ. 自動車車庫等の部分:</li></ul>	申請部分	mi	申請以外の部分	mi	合計	ni
---------------------------------	------	----	---------	----	----	----

⑦「第三面11. 延べ面積へ.」入力

備蓄倉庫の部分の申請部分と、申請以外の部分を入力してください。(図 3-6-8) 合計はシステムで自動計算されます。

🗵 3-6-8

<ol> <li>         価蓄倉庫の部分:     </li> </ol>	申請部分	mi	申請以外の部分	mi	合計	ni
--	------	----	---------	----	----	----

⑧「第三面11. 延べ面積ト.」入力 蓄電池の設置部分の申請部分と、申請以外の部分を入力してください。(図3-6-9) 合計はシステムで自動計算されます。

図 3-6-9

ト. 蓄電池の設置部分: <sup>申請部分</sup> mi <sup>申請以外の部分</sup> mi	合計 mi
---	-------

# ⑨「第三面11. 延べ面積チ」入力

自家発電設備の設置部分の申請部分と、申請以外の部分を入力してください。(図 3-6-10) 合計はシステムで自動計算されます。

図 3-6-10

<ul><li>チ. 自家発電設備の設置部分:</li></ul>	申請部分	mi	申請以外の部分	mi	合計	mi	
-----------------------------------	------	----	---------	----	----	----	--

⑩「第三面11.延べ面積リ」入力 貯水槽の設置部分の申請部分と、申請以外の部分を入力してください。(図3-6-11) 合計はシステムで自動計算されます。

🗵 3-6-11

①「第三面11. 延べ面積又」入力

宅配ボックスの設置部分の申請部分と、申請以外の部分を入力してください。(図 3-6-12) 合計はシステムで自動計算されます。

⊠ 3-6-12

ヌ. 宅配ボックスの設置部分:	申請部分	mi	申請以外の部分	mi	合計	mi
-----------------	------	----	---------	----	----	----

12「第三面11. 延べ面積ル.」入力

住宅の部分の申請部分と、申請以外の部分を入力してください。(図 3-6-13) 合計はシステムで自動計算されます。

⊠ 3-6-13

ル. 住宅の部分:	申請部分	mi	申請以外の部分	ni	合計	mi

13「第三面11. 延べ面積ヲ.」入力

老人ホーム等の部分の申請部分と、申請以外の部分を入力してください。(図 3-6-14) 合計はシステムで自動計算されます。

#### 図 3-6-14

ヲ. 老人ホーム等の部分:	申請部分	mi	申請以外の部分	mi	合計	mi
---------------	------	----	---------	----	----	----

#### (4)「第三面11. 延べ面積ワ.」入力

延べ面積はシステムで自動計算されます。(図 3-6-15)

※口手動入力にチェックが入っている場合、数値は変動しませんので、「ロ**手動入力」のチェック(図)** は入れないでください。

🗵 3-6-15

ワ. 延べ面積:	ni 🔽 手動入力
----------	-----------

15「第三面11. 延べ面積力」入力

容積率はシステムで自動計算されます。(図 3-6-16)

※口手動入力にチェックが入っている場合、数値は変動しませんので、「ロ手動入力」のチェック(図) は入れないでください。

図 3-6-16

[	力.	容積率:	%	$\checkmark$	手動入力
L					

建築物-確認画面の第三面12~13を表示します。(図3-7-1) ※編集開始ボタンが押されていることを確認してください。

図 3-7-	1						
物件名:仮称)西本町1	し丁目新築工事				JobID:18 中請種別:建	築物 - 確認 方式:入力 チェック	履歴
第一面 第二面		り. <u>加入面積</u> 力. 容積率	с I:		m □于副入刀 m □手副入力	申請申請取消	υ
第三面 第四面~第六面	12. 建築物の数	<ol> <li>申請に係る建築物の数</li> <li>ロ、 同一敷地内の他の建築物の数</li> </ol>	[:				
1. ファイル一覧 共有	13. 建築物の高さ等	イ. 最高の高さ ロ. 階数 地上 地下	申請に係る建築物       ::     m       ::     階       ::     16	他の建築物			
+		八. 構選 二. 建築基準法第56条第7項の規定 木. 運用があるときは、特例の区分	・ :: による特例の選用の有無: :: :: :: :: :: :: :: :: ::	▼ 一部: 7 □第 17 □ 無 18地高さ制限不適用 北側高さ制限不適用			
中J 1 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5		<ul> <li>第四面作成</li> <li>※このボタンを押下すると、申請</li> <li>第三面で入力された以下の情報</li> </ul>	に係る建築物の数分の第四面 が第四面の1棟目の情報にコピ	を一括作成するとともに ビーされます。			
編集開始保存		<ul> <li>工學種別</li> <li>最高の高さ</li> <li></li></ul>					
保存して戻る キャンゼル	14. 許可·認定等	<u>追加</u> 削除 根拠となる法令	根拠となる法令の条項	許可・認定等の番号 許可・認定等を受け	tた日付 備考 ^		

(1)「第三面12. 建築物の数イ」入力
 申請に係る建築物の数を入力してください。(図3-7-2)

図 3-7-2

イ.	申請に係る建築物の数:	

②「第三面12. 建築物の数ロ.」入力
 同一敷地内の他の建築物の数を入力してください。(図3-7-3)

図 3-7-3

□. 同一敷地内の他の建築物の数:

③「第三面13. 建築物の高さ等イ.」入力 最高の高さの申請に係る建築物と、他の建築物を入力してください。(図3-7-4)

図 3-7-4		申請に係る建築物	他の建築物		
1.	最高の高さ:		m		m

④「第三面13. 建築物の高さ等.」入力

階数(地上・地下)の申請に係る建築物と、他の建築物を入力してください。(図 3-7-5)

図 3-7-5		申請	に係る建築物	他の建築物
□.	階数	地上:	階	階
		地下:	階	階

# ⑤「第三面13. 建築物の高さ等ハ」入力 手入力のほか、プルダウンより選択し入力することが可能です。(図3-7-6)

図 3-7-6



⑥「第三面13.建築物の高さ等二」入力
 「□」をクリックするとチェック(☑)が入ります。(図3-7-7)
 適用の有無どちらかにチェックを入れてください。

図 3-7-7

二. 建築基準法第56条第7項の規定による特例の適用の有無: 🦳 有 🥅 無

⑦「第三面13. 建築物の高さ等ホ」入力

第三面13. 建築物の高さ等ニ.の有にチェック(図)が入っている場合のみ選択可能となります。 「□」をクリックするとチェック(図)が入ります。 該当する特例の区分にチェックを入れてください。(複数選択可)(図3-7-8)

図 3-7-8

ホ. 適用があるときは、特例の区分: 🗌 道路高さ制限不適用 🔲 隣地高さ制限不適用 🔲 北側高さ制限不適用

○「第四面作成」ボタンについて

「第四面作成」ボタンをクリックすると、申請に係る建築物の数分の第四面を一括作成※するとともに 第三面で入力された以下の情報が第四面の1棟目の情報にコピーされます。(図 3-7-9)

- •工事種別
- 最高の高さ
- ・ 階数(申請に係る建築物: 地上・地下)
- •構造 •構造一部

```
    図 3-7-9
    第四面作成
    ※このボタンを押下すると、申請に係る建築物の数分の第四面を一括作成するとともに
第三面で入力された以下の情報が第四面の1棟目の情報にコピーされます。
    ・ 工事種別
    ・ 最高の高さ
    ・ 階数
    ・ 構造・一部
```

- ※第三面12. 建築物の数イ.申請に係る建築物の数に入力された建築物の数分を一括作成します。 この部分に入力が無い場合は以下のエラーが表示されます。(図 3-7-10)
- 図 3-7-10

申請に係る建築物の数を指定してください。	×
----------------------	---

第三面12. 建築物の数イ.申請に係る建築物の数が入力されていると「確認」画面が表示されます。

※既に作成されている第四面の情報があれば全て削除されますのでご注意ください!
※第四面欄でも棟数を追加、削除することができますが、第三面12.建築物の数イ.申請に係る建築物の数と第四面の棟数は必ず同一としてください。

コピー機能を利用し、第四面を作成する場合は「はい」をクリックしてください。(図 3-7-11) 「はい」をクリックすると、コピーが完了され「作成しました。」と表示されますので「×」ボタンをク リックしてください。(図 3-7-12)

[	図 3-7-11		🗵 3-7-12
	確認	×	
	指定された建築物の数に応じた第四面の情報を作成します。 ※既に作成されている第四面の情報は全て削除されます。		1FD2,03:0/2:
	第四面を作成しますか?		
		はいいえ	

建築物-確認画面の第三面14を表示します。(図3-8-1) ※編集開始ボタンが押されていることを確認してください。

図 3-8-1

物件名:仮称)西本町	1 丁目斷變工事	JobID:18 申請種別:建算	8物 - 確認 方式:入力 チェック	履歴
第一回 第二回	<ul> <li>         ・ 解放         ・ 一部         ・         ・         ・</li></ul>		申請申請取消	υ
<mark>第三面</mark> 第四面~第六面 1. 2. ファイル一覧 共有	14. 許可・認定等     適加     削除       - 相談となる法令     相談となる法令の保護     許可・認定等の番号	信考 ~ 、 、		
	15. 工事着手予定年月日			
	16. 工事完了予定年月日			
申プロ読込	17. 特定工程工事終了予定年月日 適加			
申請書PDF作成 EXCEL作成 編集開始	回款 終了予定年月日 特定工程	* <b>^</b>		
保存		*		
保存して戻る	建築基準法第12条第3項の規定による検査を要する防火設備の有無 ※建築計画概要書第二面 □ 有 □ □ 無			
キャンセル	18. その他必要な事項	*		
	19. 備考	<i>I</i> e		

①「第三面14.許可・認定等」入力

許可・認定等の入力時「追加」ボタン(図 3-8-2)をクリックすると「補助」画面が表示されます。 (図 3-8-3)

14. 許可・認定等       追加       削除       X         根拠となる法令       0 内容       6	図 3-8-2		図	З	-8-3	
<ul> <li>         ・ 根拠となる法令         ・ 応部計画法第29条による評         ・ 応部計画法第36条による評         ・ 応部計画法第36条による評         ・ 応部計画法第36条による評         ・ 応部計画法第36条による評         ・ の音         ・ の         ・ の音         ・ の         ・ の音         ・ の         ・ の         ・ の</li></ul>	14. 許可·認定等	追加 削除	<b>→</b> ***	助		×
選択 キャンセル		根拠となる法令			内容 都市計画法第29条による許可 都市計画法第36条による許可 都市計画法第43条による許可 都市計画法第43条による許可 都市計画法施行規制第60条による許可 建築整法第43条集23第2号による許可 建築整法第43条集23第2号による許可 建築整法第43条集23第2号による許可 建築整法第43条集23第2号による許可 建築整法第43条集23第2号による許可 建築整法第43条集23第2号による許可 建築整法第43条集23第2号による許可 建築整法第43条集23第2号による許可 建築整法第43条集23第2号による許可 建築整法第43条集23第2号による許可 第四次第二章	※訳 単やンセル

〇「補助」内容

「□」をクリックするとチェック(図)が入ります。 該当する内容にチェックを入れてください。 「選択」ボタンをクリックすると選択された内容(根拠となる法令)が反映されます。 (複数選択可)(図 3-8-4)

#### 図 3-8-4

物件名:仮称)西本町:	1丁目新築工事					JobID : 18	■請種別:建築	物-確認 方式:入	カ チェック	履歴
第一面 第二面		<ul> <li> 階数 </li> <li> 構造・一部 </li> </ul>						申請	申請取消	υ
第三面 第四面~第六面 1.	14. 許可・認定等	追加         削除            根拠となる法令	根拠となる法令の条項	許可・認定等の番号	許可・認定等を受けた日付	信考 ^				
2. ファイル一覧 共有		都市計画法第53条に。 許可 建築基準法第43条第2 2号に上る許可	<b>5</b> 項第				~			
		2つによるまでう 根拠となる法令: 根拠となる法令の条項:	■築基準法第43条第2項第2号による№	FI		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
申プロ読込 申請書PDF作成		認可・認定等の番号: 認可・認定等を受けた日付: 備考:				参照 -				
EXCEL作成	15. 工事著手予定年月日									
保存	16. 上學元了予定年月日 	E年月日 追加 副時								
キャンセル		回数 終了予定	年月日 特定工程							

選択された内容(根拠となる法令)が反映され、下部に入力項目が表示されます。 入力したい内容(根拠となる法令)をクリックしてください。(図 3-8-5)

図 3-8-5 物件名:仮称)西本町1丁目新築工事 obID:18 申請種別:建 確認 方式:入力 チェック 履歴 階数

構造・一部 第二面 第三面 追加 削除 14.許可·認定等 第四面~第六面 □ 根拠となる法令 根拠となる法令の条項 許可・認定等の番号 許可・認定等を受けた日付 傷考 ^ 都市計画法第53条による 許可 ~ 建築基準法第43条第2項第 2号による許可 根拠となる法令: 建築基準法第43条第2項第2号による許可 参照 • 根拠となる法令の条項: 認可・認定等の番号: 参照 申プロ読込 認可・認定等を受けた日付: 申請書PDF作成 儒考: EXCEL作成 15. 工事着手予定年月日 編集開始 16. 工事完了予定年月日 クリックした内容が入力対象となります。 保存 17. 特定工程工事終了予定年月日 這加 削除 保存して戻る ^ 回数 終了予定年月日 特定工程 キャンセル

許可・認定等には入力補助機能があります。

・根拠となる法令入力時の入力補助機能

「参照」ボタンをクリックすると、入力補助のメニューが表示されます。(図3-8-6)

図 3-8-	6								
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事				Je	obID:18 申請種別:建築	物-確認 方式:入力	チェック	履歴
第一面 第二面		<ul> <li> 階数 </li> <li> 構造・一部 </li> </ul>					申請	申請取消	υ
第三面	14. 許可·認定等	追加削	涂						
第四面~第六面 1.		□ 根拠となる法令	根拠となる法令の条項	許可・認定等の番号	許可・認定等を受けた日付 備考	^			
2.		都市計画法第53条 許可	による						
ノアイル一覧 共有		> 建築基準法第43条 2号による許可	第2項第			•			
		根拠となる法令:	建築基準法第43条第2項第2号による	5杆可		参照▼			
申プロ読込		根拠となる法令の条項: 認可・認定等の番号:				履歴からコピー マスタを開く			
申請書PDF作成		認可・認定等を受けた日付: 備考:							
EXCEL作成									
編集開始	16. 工事完了予定年月日								
保存	17. 特定工程工事終了予約	定年月日							
保存して戻る		追加削	涂						
キャンセル		回数 終了	予定年月日 特定工程			^			

〇根拠となる法令入力補助内容

・履歴からコピー(図3-8-7)

過去に作成したデータの根拠となる法令からコピーする機能。

「履歴からコピー」をクリックすると、過去に作成された根拠となる法令の内容のデーター覧が表示されます。

コピーしたい内容を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された内容がコピーされます。 コピー完了後、手入力で編集することが可能です。

义	З-	-8-	-7
---	----	-----	----

NICE WEB申請			ログアウト
		決定	戻る
内容			
> 建築基準法第 条第 項の規定	に基づく許可		
内容: 建築基準法第 条第 項の規定(	基づく許可		
根拠となる法令:	建築基準法第 条第 項の規定に基づく許可	参照▼	
根拠となる法令の条項:		参照▼	
認可・認定等の番号:		参照▼	
認可・認定等を受けた日付:			
備考:			

#### マスタを開く

マスタデータに根拠となる法令を新規作成及び、複製(コピー)、申請書からコピー、既に登録されているマスタの内容を編集・削除・内容に反映することができます。

#### ■根拠となる法令の新規作成を行う場合

「追加」ボタンをクリックし「新規作成」をクリックします。(図 3-8-8)

図 3-8-8
---------

NICE WEB申請		ログアウト
<b>追加 -</b> 削除	決定	戻る
新規作成       復誤       申請書からコピー		

内容行が新規で追加されます。(図 3-8-9)

「内容」に新規追加したい法令を手入力後、「保存」ボタンをクリックすると入力した内容が追加されま す。

🗵 3-8-9

NICE WEB申請		ログアウト
追加 ▼		戻る
>		
内穴・ 建築基準法 条葉 頂の根で		
編集開始保存	<b>*</b>	ャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録が完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-8-10)

図 3-8-10

NICE WEB申請	ログアウト
マスタ情報の更新が完了しました。	×
追加 ▼     削除     決定     戻       □     内容	[ð
> 建築基準法 条第 頃の規定	
内容: 建築墨筆法 条第 項の規定	
編集開始保存を手やつ	ンセル

# ■根拠となる法令の複製を行う場合

複製を行いたい内容をクリックします。

「追加」ボタンをクリックし「複製」をクリックします。(図 3-8-11)

🗵 3-8-11
----------

NICE WEB申請		ログアウト
	決定	戻る
新規作成 複製 上類 項の規定		
申請書からコピー		
内容: 建築基準法 条第 項の規定		
補集開始	保存	キャンセル

選択された内容が、内容行に追加されます。(図 3-8-12)

追加された「内容」を手入力で編集することが可能です。「保存」ボタンをクリックすると入力した内容 が追加されます。

⊠ 3-8-12

NICE WEB申請	ログアウト
<u>追加</u> → 削除 決定	戻る
建築基準法 条第 項の規定	
> 建築基油法 条第 項の規定	
内容: 建築基準法 条第 項の規定による許可	
編集開始 保存	キャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録が完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-8-13)

「OK」ボタンをクリックし登録を完了します。

🗵 3-8-13

NICE WEB申請		コグアウト
マスタ情報の更新が完了しました。		×
	決定 戻	5
□ N容 違葉基準法 条第 項の規定		
> 建築基準法 条第 頃の規定による許可		
内容: 建築基準法 条第 頃の規定による許可		
編	<b>集開始</b> 保存 キャン	也儿

■根拠となる法令を申請書からコピーを行う場合

コピーしたい根拠となる法令をクリックします。 続いて「参照」ボタンをクリックし、「マスタを開く」をクリックします。(図 3-8-14)

図 3-8-14

14. 許可·認定等		追	カロ	削除							
			根拠とな	る法令		根拠となる法令の条項	許可・認定等の番号	許可・認定等を受けた日 付	備考	÷ .	^
			建築基準 規定	法条第	項の						~
	>		都市計画 る許可	法第53条(3	5						
	根拟	しとな しとな	る法令: る法令の多	<b>築項:</b>	都市園	†画法第53条による許可			(#	●照▼	14-
	認可認可	認可・認定等の番号: 認可・認定等を受けた日付:								マスタを間	¶<
	備考	5:									

マスタ編集画面が表示されます。

「追加」ボタンをクリックし「申請書からコピー」をクリックします。(図 3-8-15)

🗵 3-8-15

NICE WEB申請		ログアウト
通知     削除       新規作成        適該     第 項の規定       第 項の規定による許可	決定	戻る
内容: 建筑磁渠法 条第 环心规定		
編集開始	保存	キャンセル

選択された根拠となる法令の内容が「内容」にコピーされます。(図 3-8-16)

コピーされた「内容」を手入力で編集することが可能です。「保存」ボタンをクリックすると入力した内 容が追加されます。

⊠ 3-8-16

NICE WEB申請	ログアウト
<u>追加</u> → 削除 決	定良る
建築基準法 余第 項の規定	
建築基準法 奈第 頃の規定による許可	
> 都市計画法第53条による許可	
内容: 都市利益法第53条による許可	
編集開始	存 キャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録が完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-8-17)

図 3-8-17

NICE WEB申請	ログアウト
マスタ情報の更新が売了しました。	×
<u>追加</u> ▼ 削除 決定	戻る
建築基遺法 条第 項の規定	
建築基準法 条節 頃の規定による許可	
> 都市計画法第53条による許可	
内容: 都市計画法類53条による計可	
<b>編集開始</b> 保存 :	キャンセル

# ■根拠となる法令のマスタ削除を行う場合

「参照」ボタンをクリックし、「マスタを開く」をクリックします。(図 3-8-18)

🗵 3-8-18

14. 許可·認定等 相 相 者 者 者 者 者 者 者 者 者 者 者 者 者 者 者 者 者	追加		削隊	余						
			根拠とな	る法令		根拠となる法令の条項	許可・認定等の番号	許可・認定等を受けた日 付	備考	^
			建築基準 規定	法条第	項の					~
	>		都市計画 る許可	法第53条	こよ					-
	根拠となる法令: 根拠となる法令の条項: 認可・認定等の番号:				都市調	参照▼				
						履歴からコピー マスタを開く				
	認可備考	· 12	定等を受け	ナた日付:						

# マスタ編集画面が表示されます。

削除したい内容にチェックを入れ、「削除」をクリックします。(図 3-8-19)

図 3-8-19

NICE WEB申請		ログアウト
這加 - 削除	決定	戻る
建築基準法 条第 項の規定		
▶ 🔽 建築基準法 条第 項の規定による許可		
都市計画法第53条による許可		
1978 · Karamerika Jahn Havinductica Satta		
編	集開始保存	キャンセル

「確認」が表示されます。(図 3-8-20) 「はい」をクリックするとマスタ情報が削除されます。 「いいえ」をクリックすると「マスタ編集」画面に戻ります。

🗵 3-8-20

確認	×	
?	指定したマスタ情報を削除してもよろしいですか?	
	はい いいえ	]
#### ■根拠となる法令のマスタを内容に反映させる場合

「参照」ボタンをクリックし、「マスタを開く」をクリックします。(図 3-8-21)

🗵 3-8-21

14. 許可,認定等		追	bD	削除	ŧ					
			根拠となる	5法令		根拠となる法令の条項	許可・認定等の番号	許可・認定等を受けた日 付	備考	^
			建築基準法 規定	去 条第	項の					~
	>		都市計画法 る許可	b第53条(	55					-
	根拟	しとな	る法令:		都市計	†画法第53条による許可				鬱照▼
	根拟	根拠となる法令の条項: 認可・認定等の番号:							履歴からコピ	
	認可			:				マスタを聞く		
	1200	J · 認	定等を受け	た日付:						
	備考	5:								

#### マスタ編集画面が表示されます。

反映させたい内容をクリックし、「決定」をクリックします。(図 3-8-22)

⊠ 3-8-22

NICE	VEB申請		ログアウト
追	」□	決定	戻る
	内容		
	建築基準法 条第 項の規定		
>	建築基準法 条第 項の規定による許可		
	都市計画法第53条による許可		
内容:	連築基準法 条第 項の規定による許可		
		編集開始保存	キャンセル

根拠となる法令に、選択した内容が反映されます。(図 3-8-23)

汊	3-	-8-	-23
_	-	-	

14. 許可・認定等		追	50	削	除						
			根拠とな	る法令		根拠となる法令の条項	許可・認定等の番号	許可・認定等を受けた日 付	備考		^
			建築基準 規定	法条第	項の						~
	>		建築基準 規定によ	法 条第 る許可	項の						Ŧ
	根拠	となる	る法令:		建築基	詳法 条第 項の規定による	許可			参照	-
	根拠となる法令の条項: 認可・認定等の番号:			<b>잝項:</b>						参照	-
				5:						参照	-
	認可	·認	定等を受け	ナた日付							_
	備考										

#### ・根拠となる法令の条項入力時の入力補助機能

「参照」ボタンをクリックすると、入力補助のメニューが表示されます。(図 3-8-24)

⊠ 3-8-24

	□ 根拠となる法令	根拠となる法令の	)条項 許可・認定等の番号	許可・認定等を受けた日付	備者	•	
	建築基準法条第	項の規定				^	
	> 建築基準法 条第 による許可	項の規定				·	
	根拠となる法令:	建築基準法条第項の規定に	参照・	-			
	根拠となる法令の条項:						
	認可・認定等の番号: 認可・認定等を受けた日付:					ー からコピー タを聞く	

## 〇根拠となる法令の条項入力補助内容

・履歴からコピー(図3-8-25)

過去に作成したデータの根拠となる法令の条項からコピーする機能。

「履歴からコピー」をクリックすると、過去に作成された根拠となる法令の条項内容のデーター覧が表示されます。

コピーしたい内容を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された内容がコピーされます。 コピー完了後、手入力で編集することが可能です。

🗵 3-8-25

NICE WEB申請			ログアウト
<b>水</b> 奈		決定	戻る
→ 第二項			
内容:第二项			
根拠となる法令:	参照▼		
根拠となる法令の条項: 第二項	参照▼		
認可・認定等の番号:	参照・		
認可・認定等を受けた日付: (#*)			
領ち:			

・マスタを開く

マスタデータに根拠となる法令の条項を新規作成及び、複製(コピー)、申請書からコピー、既に登録されているマスタの内容を編集・削除・内容に反映することができます。

## ■根拠となる法令の条項の新規作成を行う場合

「追加」ボタンをクリックし「新規作成」をクリックします。(図 3-8-26)

⊠ 3-8-26		 
NICE WEB申請		ログアウト
<u>追加</u>	決定	戻る
複製 申請書からコピー		

内容行が新規で追加されます。(図 3-8-27)

「内容」に新規追加したい法令の条項を手入力後、「保存」ボタンをクリックすると入力した内容が追加 されます。

🗵 3-8-27

NICE WEB申請	ログアウト
追加 ~         测除	戻る
>	
内容:	
編篇開始保存	キャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録が完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-8-28)

义	3-	-8-	-28
---	----	-----	-----

NICE WEB申請		ログアウト
マスタ情報の更新が完了しました。		×
追加 → 削除	決定	戻る
内容: 第三項		and a few

## ■根拠となる法令の条項の複製を行う場合

複製を行いたい内容をクリックします。 「追加」ボタンをクリックし「複製」をクリックします。(図 3-8-29)

🗵 3-8-29

NICE WEB申請		ログアウト
遠加 • 新規作成 複選 申請書からコピー	決定	戻る
内容: 第三項	編集開始保存	キャンセル

選択された内容が、内容行に追加されます。(図3-8-30)

追加された「内容」を手入力で編集することが可能です。「保存」ボタンをクリックすると入力した内容 が追加されます。

🗵 3-8-30

NICE WEB申請		ログアウト
<u> 追加 ~ </u>	決定	戻る
内容           第三項		
》 第三項		
た 内容: <mark>第三項</mark>		
補調開始	保存	キャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録が完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-8-31)

🗵 3-8-31

NICE WEB申請			ログアウト
マスタ債物の更新が完了しました。			×
<ul> <li>追加 ▼</li> <li>削除</li> <li>内容</li> <li>第三項</li> <li>第三項</li> </ul>		決定	戻る
> 第二項			
内容: 第三项			
	編集開始	保存	キャンセル

## ■根拠となる法令の条項を申請書からコピーを行う場合

コピーしたい根拠となる法令の条項をクリックします。 続いて「参照」ボタンをクリックし、「マスタを開く」をクリックします。(図 3-8-32)

🗵 3-8-32

14. 許可·認定等		追	加削	余 余							
			根拠となる法令		根拠となる法令の条項	許可・認定等の番号	許可・認定等を受けた日 付	備考	^		
			建築基準法 条第 規定	項の					~		
	>		都市計画法第53条( 許可	こよる	第二項				-		
	根拠となる法令:			都市計		参照▼					
	根拠	根拠となる法令の条項: 認可・認定等の番号:			第二項						
	認可										
	認可 備考	·認:	定等を受けた日付:						マスタを開く		

## マスタ編集画面が表示されます。

「追加」ボタンをクリックし「申請書からコピー」をクリックします。(図 3-8-33)

🗵 3-8-33

NICE WEB申請	ログアウト
<u>追加▼</u> 削除	決定 戻る
新規作成 線型	
申請書からコピー	
編集開始	保存 キャンセル

選択された根拠となる法令の条項の内容が「内容」にコピーされます。(図 3-8-34)

コピーされた「内容」を手入力で編集することが可能です。「保存」ボタンをクリックすると入力した内 容が追加されます。

🗵 3-8-34

NICE WEB申請		ログアウト
追加 <b>*</b>	決定	戻る
<ul> <li>内容</li> </ul>		
第三項 第三項		
> 第二項		
- 内容: 第二項		
ж н	集開始 保存	キャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録が完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-8-35)

🗵 3-8-35

NICE WEB申請	ログアウト
マスタ情報の更新が完了しました。	×
追加 → 削除	決定 戻る
第三項	
第三項	
▶ 第二項	
内容: 第二項	
	<b>編集開始</b> 保存 キャンセル

# ■根拠となる法令の条項のマスタ削除を行う場合

「参照」ボタンをクリックし、「マスタを開く」をクリックします。(図 3-8-36)

🗵 3-8-36

14. 許可 · 認定等		追	加削	余 余	]					
			根拠となる法令		根拠となる法令の条項	許可・認定等の番号	許可・認定等を受けた日 付	備考	^	
			建築基準法 条第 規定	項の					~	
	>		都市計画法第53条( 許可	こよる	第二項				-	
	根拠	根拠となる法令: 根拠となる法令の条項: 認可・認定等の番号:			画法第53条による許可		参照▼			
	根拠					参照▼				
	認可						履歴からコピ	_ د		
	認可	·認	定等を受けた日付:						マスタを開く	<
	備考	:								

## マスタ編集画面が表示されます。

削除したい内容にチェックを入れ、「削除」をクリックします。(図 3-8-37)

⊠ 3-8-37			
NICE WEB申请			ログアウト
追加 <b>▼</b> 削除	ſ	決定	戻る
第三項			
> 🖸 第四項			
第二項			
内容: 第四項			
	編集開始	保存	キャンセル

「確認」が表示されます。(図 3-8-38) 「はい」をクリックするとマスタ情報が削除されます。 「いいえ」をクリックすると「マスタ編集」画面に戻ります。

🗵 3-8-38

確認		×
?	指定したマスタ情報を削除してもよろしいですか?	
	はい いいえ	

## ■根拠となる法令の条項のマスタを内容に反映させる場合

「参照」ボタンをクリックし、「マスタを開く」をクリックします。(図 3-8-39)

図3	8-8-39
----	--------

14. 許可・認定等	追	加削降	£					
		根拠となる法令	3	根拠となる法令の条項	許可・認定等の番号	許可・認定等を受けた日 付	備考	^
		建築基準法 条第 規定	項の					~
	>	建築基準法 条第 規定による許可	項の					Ψ.
	根拠とな 根拠とな 認可・認 認可・認 備考:	そる法令: そる法令の条項: 注等の番号: 注等を受けた日付:	建築羅準法 粂第 頃の規定による許可					程▼ 開▼ 開 歴からコピー 7スタを開く

## マスタ編集画面が表示されます。

反映させたい内容をクリックし、「決定」をクリックします。(図 3-8-40)

図 3-8-40

NICE WEB申請	ログアウト
這加 - 削除	決定 戻る
□ 内容 第二項	
> 第二項	
内容: 第二項	
	編集開始         保存         キャンセル

根拠となる法令の条項に、選択した内容が反映されます。(図 3-8-41)

# 図 3-8-41

14. 許可·認定等		追	加削降	£	]					
			根拠となる法令		根拠となる法令の条項	許可・認定等の番号	許可・認定等を受けた日 付	備考	*	~
			建築基準法 条第 規定	項の						~
	>		建築基準法 条第 規定による許可	項の	第二項				Ŧ	2
	根拠	しとな	る法令:	建築基準法 条第 項の規定による許可						1
	根拠となる法令の条項:			第二項						1
	認可・認定等の番号:							参照▼	]	
	認可備者	」•認 f:	定等を受けた日付:							

#### ・許可・認定等の番号入力時の入力補助機能

「参照」ボタンをクリックすると、入力補助のメニューが表示されます。(図 3-8-42)

⊠ 3-8-42

14. 許可·認定等		追	加削除	£	]					
			根拠となる法令		根拠となる法令の条項	許可・認定等の番号	許可・認定等を受けた日 付	備考	^	^
	<b>&gt;</b> 根拠 根拠		建築基準法 条第 規定	項の						~
			都市計画法第53条() 許可	こよる	第二項					
		根拠となる法令: 8 根拠となる法令の条項: 9 認可・認定等の番号:		都市計	肺計画法第53条による許可 第二項					
				第二項						
	認可								参照▼	
	認可・認定等を受けた日( 備考:								<ul> <li>履歴カ</li> <li>マスタ</li> </ul>	いらコピー 2を開く

〇許可・認定等の番号入力補助内容

・履歴からコピー(図3-8-43)

過去に作成したデータの許可・認定等の番号からコピーする機能。

「履歴からコピー」をクリックすると、過去に作成された許可・認定等の番号内容のデーター覧が表示 されます。

コピーしたい内容を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された内容がコピーされます。 コピー完了後、手入力で編集することが可能です。

义	З-	8-	43
---	----	----	----

NICE WEB申請	ログアウト
決定	戻る
NG ▶ 00市建市街指令 第 号	
内容: ○○市建市部語令 筆 号	
根拠となる法令: 都市計画法第53条による許可	参昭▼
根拠となる法令の条項: 第二項	参照一
認可・認定等の番号: ○○市建市街指令 第 号	参照▼
認可・認定等を受けた日付: 備考:	

## ・マスタを開く

マスタデータに許可・認定等の番号を新規作成及び、複製(コピー)、申請書からコピー、既に登録されているマスタの内容を編集・削除・内容に反映することができます。

#### ■許可・認定等の番号の新規作成を行う場合

「追加」ボタンをクリックし「新規作成」をクリックします。(図 3-8-44)

図 3-	8-44
------	------

NICE WEB申請		ログアウト
<u> </u>	決定	戻る
<ul> <li>複製</li> <li>申請書からコピー</li> </ul>		

内容行が新規で追加されます。(図 3-8-45)

「内容」に新規追加したい許可・認定等の番号を手入力後、「保存」ボタンをクリックすると入力した内 容が追加されます。

🗵 3-8-45

NICE WEB申請		ログフ	アウト
<u>追加</u> ~ 削除	決定	戻る	
□ 戌盘 >			
内容: この市指令家連指第 号			
	集開始保存	キャンセノ	L

「保存」ボタンをクリックし、登録が完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-8-46)

図 3	3-8-	-46
-----	------	-----

NICE WEB申請	ログアウト
マスタ情報の更新が完了しました。	×
追加 → 削除     问除     ○ 内容     ○ の市場会実達球第 号	決定 戻る
内容: 〇〇市指令思連指第 号	

■許可・認定等の番号の複製を行う場合

複製を行いたい内容をクリックします。 「追加」ボタンをクリックし「複製」をクリックします。(図 3-8-47)

🗵 3-8-47

NICE WEB申請		ログアウト
道加▼ 削除	Cグアウト       決定     戻る	
新規作成 複製		
申請書からコピー ちゅう う		
内容: 〇〇市指令求連指第 号		
編集開始	保存	キャンセル

選択された内容が、内容行に追加されます。(図3-8-48)

追加された「内容」を手入力で編集することが可能です。「保存」ボタンをクリックすると入力した内容 が追加されます。

🗵 3-8-48

NICE WEB申請	ログアウト
<u>追加</u> - 削除 決定	戻る
○○市指令ま建指第 号	
> ○○市指令ま連指第 号	
内容: ○○市通市街令 第 号	
編集開始 <b>保存</b>	キャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録が完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-8-49)

🗵 3-8-49

NICE WEB申請	ログアウト
マスタ情報の更新が完了しました。	×
	決定 戻る
<ul> <li>□ 195</li> <li>&gt; OO市邊市街令 第 号</li> </ul>	
00市指令志遠指第 号	
内容: 〇〇市連市省令 第 号	
	編集開始 保存 キャンセル

#### ■許可・認定等の番号を申請書からコピーを行う場合

コピーしたい許可・認定等の番号をクリックします。 続いて「参照」ボタンをクリックし、「マスタを開く」をクリックします。(図 3-8-50)

⊠ 3-8-50

14. 許可·認定等		追	加削	<b>\$</b>						
			根拠となる法令		根拠となる法令の条項	許可・認定等の番号	許可・認定等を受けた日 付	備考	*	^
			建築基準法 条第 規定	項の						~
	>		都市計画法第53条 許可	による	第二項	○○市建市街指令 第 号			÷	
	根拠	根拠となる法令: 根拠となる法令の条項: 認可・認定等の番号: 認可・認定等を受けた日付:		都市計	都市計画法第53条による許可 第二項 OO市連市街指令 第 号					
	根拠			第二項						
	認可			007						
	認可								履歴から	534
	備考	備考:							マスタを	7間

#### マスタ編集画面が表示されます。

「追加」ボタンをクリックし「申請書からコピー」をクリックします。(図 3-8-51)

🗵 3-8-51

NICE WEB申請	ログアウト
追加 -     削除     決定       新規作成	戻る
<ul> <li>複製</li> <li>第 号</li> <li>申請書からコピー</li> <li>111第 号</li> </ul>	
内容: ○○市港市総合 第 号	
<b>編集開始</b> 保存	キャンセル

選択された許可・認定等の番号の内容が「内容」にコピーされます。(図 3-8-52)

コピーされた「内容」を手入力で編集することが可能です。「保存」ボタンをクリックすると入力した内 容が追加されます。



NICE WEB申請	ログアウト
追加 → 削除 決定	戻る
<ul> <li>内容</li> </ul>	
○○市還市街令 第 号	
0.0市城会建建编第一号	
> ○○県指令第 号	
内容: ○○県指令第 号	
編集開始 保存 丰	マンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録が完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-8-53)

⊠ 3-8-53

NICE WEB申請	ログアウト
マスダ情報の更新が完了しました。	×
	戻る
> OO県指令第 号	
○○市連市街令 第 号	
○○市指令ま還指第 号	
内容: 〇〇県指令第 号	
編集開始 保存 =	キャンセル

#### ■許可・認定等の番号のマスタ削除を行う場合

「参照」ボタンをクリックし、「マスタを開く」をクリックします。(図 3-8-54)

🗵 3-8-54

14. 許可·認定等		追	加削	£	]						
			根拠となる法令		根拠となる法令の条項	許可・認定等の番号	5 (	許可・認定等を受けた日 付	備考	^	•
			建築基準法 条第 規定	項の						~	•
	>		都市計画法第53条( 許可	こよる	第二項	○○県指令第 号	7			-	
	根拠	とな	る法令 :	都市計画法第53条による評可							
	根拠となる法令の条項:			第二項	Į	参照▼					
	認可	認可・認定等の番号:			指令第一号		参照▼				
		· 12	認定等を受けた日付:							履歴からコヒ	Ľ-
	備考:										<

#### マスタ編集画面が表示されます。

削除したい内容をクリックし、「削除」をクリックします。(図 3-8-55)

🗵 3-8-55

NICE WEB申請			ログア	ウト
1追力D - 削除		決定	戻る	
○○県指令第 号				
> 🖸 00市建市街令 第 号				
○○市指令ま建指第 号				
内容: 00市連市街令 第 号				
	編集開始	保存	キャンセル	-

「確認」が表示されます。(図 3-8-56) 「はい」をクリックするとマスタ情報が削除されます。 「いいえ」をクリックすると「マスタ編集」画面に戻ります。

🗵 3-8-56

確認	×
指定したマスタ情報を削除してもよろしいですか?	,
	はい いいえ

### ■許可・認定等の番号のマスタを内容に反映させる場合

「参照」ボタンをクリックし、「マスタを開く」をクリックします。(図 3-8-57)

⊠ 3-8-57

14. 許可·認定等		追	加削降	£	]						
			根拠となる法令		根拠となる法令の条項	許可・認定等の	香号	許可・認定等を受けた日 付	備考	*	^
			建築基準法 条第 規定	項の							~
	>		都市計画法第53条( 許可	ಕ್ಷತ	第二項	00県指令第	号			÷	
	根拠となる法令:			都市計画法第53条による許可							
	根拠	とな	る法令の条項:	第二項							1
	認可・認定等の番号: 認可・認定等を受けた日付:			〇〇県指令第         号						参照▼	]
										履歴が	າຣ⊐ピー
備考:									マスタ	タを開く	

## マスタ編集画面が表示されます。

反映させたい内容をクリックし、「決定」をクリックします。(図 3-8-58)

🗵 3-8-58

NICE WEB申請	ログアウト
追加 → 削除 決定	戻る
○○県指令第 号	
> ○○市違市街令 第 号	
○○市指令ま建指第 号	
内容: Co市通市街市 第 号	
<b>編集開始</b> 保存	キャンセル

許可・認定等の番号に、選択した内容が反映されます。(図 3-8-59)

図 3-8-59

根拠となる法令:	都市計画法第53条による許可	参照▼
根拠となる法令の条項:	第二項	参照▼
認可・認定等の番号:	00市建市街令 第 号	参照▼
認可・認定等を受けた日付:		
備考:		

〇「許可・認定等を受けた日付」入力

手入力のほか、プルダウンよりカレンダーから日付を選択し入力することが可能です。(図 3-8-60) 日付は必ず西暦で入力してください。

⊠ 3-8-60



〇「備考」入力

備考の入力を行ってください。

建築物-確認画面の第三面15~19を表示します。(図3-9-1) ※編集開始ボタンが押されていることを確認してください。

図 3-9-1

物件名: 仮称)西本町1	丁目新築工事					JobID: 18	申請種別:	建築物 - 確	認 方式:入力	チェック	履歴
第一面	2 11 81 FJ HOAL 77								申請	申請取消	υ
第二面		田切とかる注合	田切とわる江今の夜雨	昨日、辺安第の乗号	許可・認定等を受けた	海主					
第三面		12070 - 161 61 /25 19	取用しるの広市の未見	STPJ · SOLOBO	L113	לישו					
第四面~第六面							•				
1.							w.	_			
ファイル一覧 共有	15. 工事善手予定年月日										
	16. 工事完了予定年月日										
	17. 特定工程工事終了予定年	月日									
		追加削除									
甲プロ読込		回数 終了予定:	年月日 特定工程				*				
申請書PDF作成											
EXCEL VERV							~				
4= dt on 4/4							-				
補集開始	建築基準法第12条第3項の規	定による検査を要する防火設備	の有無 ※建築計画概	要書第二面							
保存		]有 □無									
保存して戻る	18. その他必要な事項						-				
キャンセル	19. 備考										
							11				

①「第三面15.工事着手予定年月日」の入力

手入力のほか、プルダウンよりカレンダーから日付を選択し入力することが可能です。(図 3-9-2) 日付は必ず西暦で入力してください。

図 3-9-2

15. 工事着手予定年月日	
	クリックするとカレンダーが表示
	《 2021年09月 》
	旧月火水木金土
	29 30 31 1 2 3 4
	5 6 7 8 9 10 11
	12 13 14 15 16 17 18 クリックすると次日のカレンダーが表示
	19 20 21 22 23 24 25
	26 27 28 29 30 1 2
	3 4 5 6 7 8 9
	クリックナスト前日のナリング、ビキニ
	クリックすると則月のカレンターか衣示
	20 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 クリックすると前月のカレンダーが表示

②「第三面16.工事完了予定年月日」入力

手入力のほか、プルダウンよりカレンダーから日付を選択し入力することが可能です。(図 3-9-3) 日付は必ず西暦で入力してください。

図 3-9-3



③「第三面17.特定工程工事終了予定年月日」入力

特定工程工事終了予定年月日の入力時「追加」ボタンをクリックすると入力行が追加されます。 (図 3-9-4)

## ※「追加」できる回数に制限はございません。

チェックを入れて「削除」ボタンをクリックすると、チェックされていた行が削除されます。 (図 3-9-5)

図 3-9-4

17. 特定工程工事終了予定年	月日				
	追加	削除			
	回数	終了予定年月日	特定工程	*	
	>				
					•
				*	
	回数				
*	8了予定年月				
	寺定工程			-	

### 図 3-9-5

	k) 約7予定年月日	特定工程	*	
> 🔽 1	2021/09/09	基礎配筋完了時		^
			*	•
回数	1			
終了予定年月 日	2021/09/09			
特定工程	基礎配筋完了時		•	



^ ~ • 回数

「回数」部分に特定工程の回数を数値で入力してください。(図 3-9-6) 数値以外を入力すると入力欄が赤くなり、左側メニュー「第三面」にエラーマークが表示されます。 (図 3-9-7)

# 図 3-9-6

17. 特定工程工事終了予定	年月	日 追加	削除			
		□ 回数	終了予定年月日	特定工程	*	
	>	1				
						Ľ
					Ψ.	
	回数 終了	予定年月	1			
	B				_	
	特定	工程			•	

#### 図 3-9-7

第一面 17.3	特定工程工事終了予定年月日 違加 削除	
<ul> <li>● <sup>第</sup>二回</li> <li>第四面~第六面</li> <li>1.</li> </ul>	回数         終了予定年月日         特定工程           1回         1回         10	
ファイル一覧 共有		·
	回数 1回 終了予定年月 日 特定工程	

## •終了予定年月日

手入力のほか、プルダウンよりカレンダーから日付を選択し入力することが可能です。(図 3-9-8) 日付は必ず西暦で入力してください。

🗵 3-9-8

			1	ァリ	ック	する	と	前月のカレンダーが表示
	× 日	月	202 火	21年( 水	99月 木	金	» ±	クリックすると次月のカレンダーが表示
	29	30	31	1	2	3	4	
	5	6	7	8	9	10	11	
	12	13	14	15	16	17	18	
	19	20	21	22	23	24	25	
	26	27	28	29	30	1	2	
	3	4	5	6	7	8	9	
終了予定年月	~		-	$\leftarrow$				
Β								クリックするとカレンダーが表示

## • 特定工程

手入力のほか、プルダウンより選択し入力することが可能です。(図 3-9-9)

図 3-9-9

17. 特定工程工事終了予定	年月	B					
		追	b0	削除			
			回数	終了予定年月日	计特定工程	-	
	>		1	2021/09/09			
							~
						-	
	回数	-		1			
	終了	<b></b>	年月 2021/09	9/09			
	特定	工程				-	
						$\uparrow$	
						4	
					クリックするとプルダウンが表示		

・建築基準法第12条第3項の規定による検査を要する防火設備の有無「□」をクリックするとチェック(図)が入ります。
 有無どちらかにチェック(図)を入れてください。(図 3-9-10)

⊠ 3-9-10

建築基準法第12条第3項の規定による検査を要する防火設備の有	無 ※建築計画概要書第二面
▼有 □無	

④「第三面18. その他必要な事項」入力

手入力のほか、プルダウンより選択し入力することが可能です。(図 3-9-11)

🗵 3-9-11

18. その他必要な事項	•
	クリックするとプルダウンが表示

⑤「第三面19. 備考」入力 備考の入力を行ってください。 建築物-確認画面の左側「第四面~第六面」をクリックします。(図 3-10-1) ※編集開始ボタンが押されていることを確認してください。

図 3-10-	1		
NICE WEB申請			コグアウト
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事	JobID:18 中講種別:建築物 - 確認 方式:入力 チェック	履歴
第一面	標情報	申請申請取消	υ
第二面			
第三回 第四面~第六面	追加 削除		
1.	□ 棟番号 棟名称		
ファイル一覧			
共有			
J			
申プロ読込			
申請書PDF作成			
EXCEL作成			
編集開始			
保存			
保存して戻る			
キャンセル			

#### ・棟数の追加

「追加」ボタンをクリックすると棟がひとつ追加されます。(図 3-10-2)

⊠ 3-10-2

NICE WEB申請				ログアウト
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事	JobID:18 申請種別:建築物	]-確認 方式:入力 チェック	履歴
第一面	楝情報		申請申請取消	υ
第二面				
第三面	· 油 加			
第四面~第六面	AB2/3H 1727 H34			
1.	□ 棟番号 棟名称	î		
2.	1			
ファイル一覧	> 2	¥		
共有		¥		
	棟番号 2 棟名称			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	4	棟が追加されます		
	左側にも棟番号を表示			

※第三面12~13タブにある「第四面作成」ボタンで第四面を一括作成されている場合は既に第四面 の棟数が作成されています。

※棟情報で第四面の棟数を追加しても、第三面の情報はコピーされません。

※削除したい棟にチェックを入れ「削除」ボタンをクリックするとチェックをした棟が削除されます。 (図 3-10-3)

☑ 3-10-3

NICE WEB申請				ログアウト
物件名:仮称)西本町	11丁目新築工事	JobID:18 申請種別:建築物 -	確認 方式:入力 チェック	履歴
第一面	梗情報		申請申請取消	υ
第二面				
第三面	這加 削除			
1.	□ 棟垂号 棟名称	^		
2.	1			
ファイル一覧	> 🛛 2	~		
共有		*		
	棟番号 2 棟名称			

棟名称入力

棟名称の入力を行ってください。

建築物-確認画面の左側「第四面~第六面」の下部に表示されている棟番号(棟名称を入力されている場合は棟番号+棟名称が表示されています)をクリックします。(図 3-11-1) ※編集開始ボタンが押されていることを確認してください。 ※第五面は、第四面8. 階数もしくは、第四面12. 床面積部分で作成します。

図 3-11-	1					
NICE WEB申請						ログアウト
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事	請種別:建築	物 - 確認	方式:入力	チェック	履歴
第一面 第二面 第三面 第四面~第六面	使情報		#	請	申請取消	υ
1. A棟 ファイルー照	○ 棟番号 棟名称	- ^ <b>^</b>				
ファイル一見 共有		•				
	棟番号 1 棟名称 A硬					
<b>申プロ読込</b> 申請書PDF作成						
EXCEL作成 編集開始 保存 保存して戻る						
キャンセル						

①「第四面1.番号」入力

「11申請書の入力-第四面~第六面 棟情報」の棟名称入力を参照。

- ②「第四面2.用途」入力
- ・用途の追加

「追加」ボタンをクリックすると用途がひとつ追加されます。(図 3-11-2)

⊠ 3-11-2

2. 用途	追加 削除		
	用建区分用途名称	*	^
			•
		-	

※削除したい用途にチェックを入れて「削除」ボタンをクリックするとチェックをした用途が削除され ます。(図 3-11-3)

2. 用途	追加	削除		
	☑ 用途区分	用途名称	*	
	> 🔽 08010	一戸建ての住宅		
				~
	08010 - 一戸建て	- の住宅		

<sup>🗵 3-11-3</sup> 

•用途区分入力

用途区分プルダウン(図 3-11-4 ①)より用途区分コードを選択してください。※手入力可 入力された用途区分の用途名称が表示されます。(図 3-11-4 ②)

# ※表示された用途名称の文言を変更することも可能ですが、用途名称を変更されても用途区分は変更されませんのでご注意ください。

## 図 3-11-4

2. 用途	追加削除		
	□ 用途区分 用途名称	^	^
	>		
			Ľ
		*	

③「第四面3.工事種別」入力

「口」をクリックするとチェック(図)が入ります。 該当する工事種別にチェックを入れてください。(複数選択可)(図 3-11-5)

図 3-11-5

3. 工事種別
 ブ新築 □ 増築 □ 改築 □ 移転 □ 用途変更 □ 大規模の修繕 □ 大規模の模様替

④「第四面4.構造」入力

手入力のほか、プルダウンより選択し入力することが可能です。(図 3-11-6)

⊠ 3-11-6



建築物-確認画面の左側「第四面~第六面」の下部に表示されている棟番号(棟名称を入力されている場合は棟番号+棟名称が表示されています)をクリックします。(図 3-12-1) ※編集開始ボタンが押されていることを確認してください。 ※第五面は、第四面8. 階数もしくは、第四面12. 床面積部分で作成します。

図 3-12	-1	
NICE WEB申請		וליתעם
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事	JobID:18 申請種別:建築物 - 確認 方式:入力 チェック 履歴
第一面	楝情報	申請 申請取消
第二面		
第三面	追加 削除	
1. A棟	□ 棟番号 棟名称	
ファイル一覧	1 A棟	
共有		
		*
申プロ読込		
申請書PDF作成		
FXCFL作成		
編集開始		
保存		
保存して戻る		
キャンクル		
Trent		

## 建築物-確認画面の第四面5~7を表示します。(2020年4月法改正対応画面)(図3-12-2)

⊠ 3-12-2

物件名: 仮称) 西本町	し丁目新築工事				JobID: 18	申請種別:建築	物-確認 方式:入力	チェック	履歴
第一面 第一面	4. 構造	構造:	- 一部:			٠	申請	申請取消	υ
第二回 第三面 第四面~第六面 1. A棟 ファイル一覧 井石	5. 主要構造部	□ 耐火構造 」建築改進法施行合第108条の3第1項第1号イ及び 事前が構造 □ 車耐火構造と同等の進耐火性能を有する構造( □ 違耐火構造と同等の進耐火性能を有する構造( □ 違耐火構造と同等の進耐火性能を有する構造( □ その他)	パロに掲げる基準に コー1) コー2)	遅合する構造					
申プロ読込	6. 建築基準法第21条及2	第27条の規定の還用 □建築英雄法施行令第109条の5第1号に現ける器 □建築英雄法施行令第110条第1第ただし週に該当する建築 □建築英雄法施行令第110条第1号に掲げる基準に その他 □建築基準法第21条又は第27条の規定の還用を受	筆に達合する構造 <sup>長物</sup> 運合する構造 けない						
申請書PDF作成 EXCEL作成 編集開始 保存	7. 建築基準法第61条の規	12:の週用 □ 耐火建築物 □ 延時約止建築物 □ 塗脂火建築物 □ 塗気除防止建築物 □ その他 □ 違築高速活第61条の規定の週用を受けない							
保存して戻る キャンセル	8. 階数	イ.     地階を除く階数:       ロ.     地階の階数:	附 [1]	第五面作成					

## ①「第四面5.主要構造部」入力

「□」をクリックするとチェック(図)が入ります。 該当する構造部にチェックを入れてください。(いずれかひとつを選択)(図 3-12-3)

🗵 3-12-3

5. 主要構造部	☑ 耐火構造
	□建築基準法施行令第108条の3第1項第1号イ及び口に掲げる基準に適合する構造
	□ 準耐火構造
	─ 準耐火構造と同等の準耐火性能を有する構造(ロ-1)
	── 準耐火構造と同等の準耐火性能を有する構造(ロ-2)
	□その他

②「第四面6.建築基準法第21条及び第27条の規定の適用」入力
 「□」をクリックするとチェック(図)が入ります。
 該当する規定の適用にチェックを入れてください。(複数選択可)(図 3-12-4)

図 3-12-4

6. 建築基準法第21条及び第27条の規定の適用	
✔ 建築基準法施行令第109条の5第1号に掲げる基準に適合する構造	lin
□ 建築基準法第21条第1項ただし書に該当する建築物	
□建築基準法施行令第110条第1号に掲げる基準に適合する構造	
□その他	
□建築基準法第21条又は第27条の規定の適用を受けない	

③「第四面7.建築基準法第61条の規定の適用」入力

「□」をクリックするとチェック(☑)が入ります。

該当する規定の適用にチェックを入れてください。(いずれかひとつを選択)(図 3-12-5)

🗵 3-12-5

7. 建築基準法第61条の規定の適用
✓耐火建築物
□ 延焼防止建築物
□ 準耐火建築物
□ 準延焼防止建築物
□その他
□ 建築基準法第61条の規定の適用を受けない

建築物-確認画面の左側「第四面~第六面」の下部に表示されている棟番号(棟名称を入力されている場合は棟番号+棟名称が表示されています)をクリックします。(図 3-13-1) ※編集開始ボタンが押されていることを確認してください。 ※第五面は、第四面8. 階数もしくは、第四面12. 床面積部分で作成します。

⊠ 3-1	13-1
-------	------

NICE WEB申請			ログアウト
物件名:仮称)西本司	1丁目新築工事	JobID:18 申請種別:建築物 - 確認 方式:入力 チェック	履歴
第一面 第二面 第三面 <mark>第四面~第六面</mark> <u>1. A棱</u> ファイル一覧 共有	<ul> <li>提前報</li> <li>通标</li> <li>単番号 使名称</li> <li>1 A棟</li> </ul>	申請 申請取消 ▼ ▼	υ
申プロ読込 申請書PDF作成 EXCEL作成 編集開始 保存 保存して戻る			

#### 建築物-確認画面の第四面8~10を表示します。(図 3-13-2)

⊠ 3-13-2

物件名: 仮称)西本町	1丁目新築工事			JobID: 18	申請種別:建築物	1-確認 方式:入力	チェック	履歴
第一面		□ 建築基準法第61条の規定の運用を受けない	<i>F</i>			申請	申請取消	υ
第二面	8. 階数	イ. 地階を除く階数:	階	第五面作成				
第三面		ロ. 地階の階数:	階					
第四面~第六面		<ol> <li>         八. 昇降機塔等の階の数:     </li> </ol>	階					
1. A棟		二. 地階の倉庫等の階の数:	階					
ファイル一覧 共有	9. 高さ	イ.     最高の高さ:       ロ.     最高の軒の高さ:	m m					
	10. 建築設備の種類				補助			
<ul> <li>申プロ誘込</li> <li>申請書PDF作成</li> <li>EXCEL作成</li> <li>編集開始</li> <li>保存</li> <li>保存して戻る</li> <li>キャンセル</li> </ul>	11. 確認の特例	イ. 建築基準法部6条の3第1項ただし書又は 「有 □無 」注     二番 二	<ul> <li>店第18条第4項ただし書の</li> <li>電認の特例の運用の有無</li> <li>契約の区分</li> <li>第4号</li> <li>第1号イ</li> <li>第1号</li> </ul>	9境定による番童の特例の適用の有無				

 (1)「第四面8. 階数イ.」入力 地階を除く階数を入力してください。

🗵 3-13-3

イ. 地階を除く階数:	階
-------------	---

②「第四面8. 階数ロ.」入力地階の階数を入力してください。

🗵 3-13-4

□. 地階の階数:		階
-----------	--	---

③「第四面8. 階数ハ.」入力 昇降機塔等の階の数を入力してください。

🗵 3-13-5

八.	昇降機塔等の階の数:		階
----	------------	--	---

④「第四面8. 階数二」入力 地階の倉庫等の階の数を入力してください。

🗵 3-13-6

二. 地階の倉庫等の階の数:		階
----------------	--	---

階数の入力完了後、「第五面作成」ボタン押下で第四面~第六面12(床面積)タブに第五面が作成されます。また、第四面12.床面積に入力された階数が反映されます。

⊠ 3-13-7

8. 階数	1.	地階を除く階数:	階第	西面作成
	□.	地階の階数:	階	
	八.	昇降機塔等の階の数:	階	
	Ξ.	地階の倉庫等の階の数:	階	

※補足説明 第四面12. 床面積 階部分表記

- F:地上階
- B:地階
- P:昇降機塔等の階
- M:地階の倉庫等の階

⑤「第四面9. 高さイ.」入力 最高の高さを入力してください。

図 3-13-8

イ. 最高の高さ:	m
-----------	---

⑥「第四面9. 高さロ.」入力 最高の高さを入力してください。

🗵 3-13-9

<ol> <li>日. 最高の軒の高さ:</li> </ol>	m
---------------------------------	---

- ⑦「第四面10.建築設備の種類」入力 建築設備の種類を入力してください。
- ・ 建築設備の 種類 入力 補助機能

「補助」ボタンをクリックすると入力補助のメニューが表示されます。(図 3-13-10) 選択にチェック(図)をいれ「選択」ボタンをクリックすると内容がセットされます。

⊠ 3-13-10

10. 建築設備の種類			補助
_			
神	眑	×	
		1 19音 重気	
-	-	лал Л.Х.	
		都市ガス	
		LPガス	
		給排水	
		冷暖房	
		換気	
		24時間換気システム	
	> •	住宅用火災警報器	
-	-		
-		APL 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	
-			
		遊園	
		し尿浄化槽	
		非常用照明	
		選択 キャンセル	

建築物-確認画面の左側「第四面~第六面」の下部に表示されている棟番号(棟名称を入力されている場合は棟番号+棟名称が表示されています)をクリックします。(図 3-14-1) ※編集開始ボタンが押されていることを確認してください。 ※第五面は、第四面8. 階数もしくは、第四面12. 床面積部分で作成します。

図 3-14	-1				
NICE WEB申請					ログアウト
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事	JobID:18 申請種別:建築	刎 - 確認 方式:入力	チェック	履歴
第一面 第二面 第三面 第回面~第六面 1. A棟 ファイル一覧 共有	機備報       追加     削除       ● 模番号     複名称       ● 1     Al硬	* * *	申請	申請取消	υ
申プロ読込       申請書PDF作成       EXCEL作成       編集開始       保存       保存して戻る       キャンセル					

#### 建築物-確認画面の11. 確認の特例を表示します。(図3-14-2)

図 3-14-2

物件名:仮称)西本町	し丁目新築工事					JobID:18	申請種別:建築物	カー確認 方式:フ	カ チェック	履歴
第一面	9. 高さ	۲.	最高の高さ:		m			申請	申請取消	υ
第二面		□.	最高の軒の高さ:		m					
第三面	10. 建築設備の種類	電気、住宅用り	災營報器				補助			
第四面~第六面										
1. A棟	11. 確認の特例	イ.建築基準法	第6条の3第1項ただし	書又は法第18条第4項	ただし書の規定による審査の特例の適用	用の有無				
ノアイル一覧		□. 建築基準法	□ m 第6条の4第1項の規定	こよる確認の特例の適	明の有無					
大田		□有								
		八, 建荣基準次	(他行令第10案各号に掲 ) 第2号 第33	ける建築物の区方 局 第4号						
		二. 認定型式の	認定番号							
申プロ読込		+ 100	1. A H T A H T A H T A H T A H T A H T A H T A H T A H T A H T A H T A H T A H T A H T A H T A H T A H T A H T	参照。						
this dama / ret		不. 進合 9 る− □ 建築	温の規定の区分 基準法施行令第136条の	)2の11第1号イ						
中朝音PDF作成			基進法施行令第136条の	2の11第1号ロ						
EXCEL作成		へ. 認定型式間	州寺総註番芍	参昭 -						
編集開始				<b>D</b> All						
19 14	12. 床面積	追加一	削除							
1717		P1					* <b>.</b>			
保存して戻る		F3								
キャンセル		F2					~			

①「第四面11. 確認の特例イ.」入力

建築基準法第6条の3第1項ただし書き又は法第18条第4項ただし書の規定による審査の特例の適用 の有無どちらかにチェック(図)を入れてください。(図 3-14-3)

🗵 3-14-3

イ. 建築基準法第6条の3第1項ただし書又は法第18条第4項ただし書の規定による審査の特例の適用の有無 □ 有
□ 無

②「第四面11. 確認の特例ロ.」入力

建築基準法第6条の4第1項の規定による確認の特例の適用の有無どちらかにチェック(図)を入れて ください。(図 3-14-4)

🗵 3-14-4

口.建築基準法	第6条の4第1項の規定による確認の特例の適用の有無	
□有		

③「第四面11. 確認の特例ハ」入力

第四面11. 確認の特例ロ.入力で「有」にチェック(図)を入れた場合に入力が可能となります。 建築基準法施行令第10条各号に掲げる建築物の区分にチェック(図)を入れてください。 ※複数選択可能(図3-14-5)

⊠ 3-14-5

八. 建築基準法施行令第10条各号に掲げる建築物の区分
 □第1号
 □第2号
 □第3号
 □第4号

④「第四面11. 確認の特例二.」入力

第四面11. 確認の特例ロ.入力で「有」にチェック(図)を入れ、第四面11. 確認の特例ハ.入力で第 1号もしくは、第2号にチェック(図)を入れた場合に入力が可能となります。 手入力もしくは、入力補助機能を利用し入力します。

・認定型式の認定番号入力時の入力補助機能

「参照」ボタンをクリックすると、入力補助のメニューが表示されます。(図 3-14-6)

🗵 3-14-6

二.認定型式の認定番号	
	参照▼
	履歴からコピー
	マスタを開く

○認定型式の認定番号入力補助内容

・履歴からコピー(図 3-14-7)

過去に作成したデータの認定型式の認定番号からコピーする機能。

「履歴からコピー」をクリックすると、過去に作成された認定型式の認定番号内容のデーター覧が表示 されます。

コピーしたい内容を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された内容がコピーされます。 コピー完了後、手入力で編集することが可能です。

NICE WEB申請	ログアウト
決定	戻る
内容	
> 第型01A b b b 006270110030	
内容: 第副01A b b b006270110030	
二.認定型式の認定番号 第型01Abbb006270110 参照▼	

・マスタを開く

マスタデータに認定型式の認定番号を新規作成及び、複製(コピー)、申請書からコピー、既に登録されているマスタの内容を編集・削除・内容に反映することができます。

■認定型式の認定番号の新規作成を行う場合

「追加」ボタンをクリックし「新規作成」をクリックします。(図 3-14-8)

🗵 3-14-8

NICE WEB申請			ログアウト
適加 -         削除           新規作成	決定	5	5
後部 申請書からコピー			

内容行が新規で追加されます。(図 3-14-9)

「内容」に新規追加したい認定型式の認定番号を手入力後、「保存」ボタンをクリックすると入力した内 容が追加されます。

🗵 3-14-9

NICE WEB申請	ログアウト
<u> </u>	決定戻る
内容: 第型01 A b b b 006270110030 編集開始	保存 キャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録が完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-14-10)

図 3-14-10

NICE WEB申請	ログアウト
マスタ情報の更新が完了しました。	×
<ul> <li>追加 ▼</li> <li>削除</li> <li>□ 内容</li> </ul>	決定 戻る
> 第型01A b b b 006270110030	
内容: 第型01A b b b 006270110030 編集観	
《有英用》	

## ■認定型式の認定番号の複製を行う場合

複製を行いたい内容をクリックします。 「追加」ボタンをクリックし「複製」をクリックします。(図 3-14-11)

図 3-14-11

NICE WEB申請		ログアウト
<ul> <li>通加 ● 削除</li> <li>新規作成</li> <li>複割</li> <li>中請書からコピー</li> <li>&gt; 006270110030</li> </ul>	決定	戻る
内容: 第型01Abbb006270110030	<b>编集器始</b> 保存	キャンセル

選択された内容が、内容行に追加されます。(図 3-14-12)

追加された「内容」を手入力で編集することが可能です。「保存」ボタンをクリックすると入力した内容 が追加されます。

図 3-14-12

NICE WEB申請		ログア	74
· 迪加 ~	決定	戻る	
内容			
<b>舗型01A b b b 006270110030</b>			
▶ 捕型01Abbb006270110030			1
内容: 捕風014 b b b 06270110030			
編集開始	保存	キャンセル	

「保存」ボタンをクリックし、登録を完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-14-13)

🗵 3-14-13

NICE WEB申請	ログアウト
マスタ情報の更新が完了しました。	×
道加一 削除	決定 戻る
□ 内容 第型01A b b b005270110030	
> 第型01 A b b b006270110030	
内容: 第型01 A b b b006270110030	
	<b>編集開始</b> 保存 キャンセル

#### ■認定型式の認定番号を申請書からコピーを行う場合

「追加」ボタンをクリックし「申請書からコピー」をクリックします。(図 3-14-14)

図 3-14-14

NICE WEB申請		ログアウト
<u>違加</u>	決定	戻る
複製 中請書からコピー 006270110030		
内容: 第回01A b b b 006270110330		
編集開始	保存	キャンセル

申請書に入力されている内容が内容行に追加されます。(図 3-14-15) 「保存」ボタンをクリックすると入力されている内容が追加されます。

図 3-14-15

NICE V	VEB申請		ログアウト
追		決定	戻る
	内容		
	第型01 A b b b 006270110030		
	第型01A b b b 006270110030		
>	第型01 A b b b 006270110030		
and .	第月01 4 トトト 005270110020		
rse :	MWAYK 0.0 0000101000		
	編集開始	保存	キャンセル

「保存」ボタンをクリックし登録が完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了しました。」が表示されます。(図 3-14-16)

🗵 3-14-16

NICE WEB申請			ログアウト
マスタ頃翰の更新が完了しました。			×
追加 <b>~</b> 削除	[	決定	戻る
第型01A b b b 006270110030			
第型01A b b b 006270110030			
内容: 第型01 A b b b 006270110030			
	編集開始	保存	キャンセル

⑤「第四面11.確認の特例ホ.」入力
 適合する一連の規定の区分にチェック(図)を入れてください。
 ※複数選択可能(図3-14-17)

⊠ 3-14-17

ホ. 適合する一連の規定の区分 ✓建築基準法施行令第136条の2の11第1号イ □建築基準法施行令第136条の2の11第1号□

- ⑥「第四面11. 確認の特例へ」入力 手入力もしくは、入力補助機能を利用し入力します。
- ・認証型式部材等認証番号入力時の入力補助機能 「参照」ボタンをクリックすると、入力補助のメニューが表示されます。(図 3-14-18)

🗵 3-14-18

へ,認定型式	部材等認証番号
	参照 ◄
	履歴からコピー マスタを開く

## ○認定型式部材等認証番号入力補助内容

・履歴からコピー(図 3-14-19)

過去に作成したデータの認定型式部材等認証番号からコピーする機能。

「履歴からコピー」をクリックすると、過去に作成された認定型式部材等認証番号内容のデーター覧が 表示されます。コピーしたい内容を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された内容がコピーされ ます。

コピー完了後、手入力で編集することが可能です。

図 3-1	4-19
-------	------

NICE WEB申請		ログアウト
内容	決定	戻る
> 製0200000Abba0012345		
内容: 刻020000Abbe0012345		
へ.認定型式部材等認証番号 製0200000Abba0012345 参照▼		

## ・マスタを開く

マスタデータに認定型式部材等認証番号を新規作成及び、複製(コピー)、申請書からコピー、既に登録 されているマスタの内容を編集・削除・内容に反映することができます。

# ■認定型式部材等認証番号の新規作成を行う場合

「追加」ボタンをクリックし「新規作成」をクリックします。(図 3-14-20)

NICE WEB申請	ログアウト
追加 -         削除         決定           新規作成	戻る
後期 申請書からコピー	

内容行が新規で追加されます。(図 3-14-21)

「内容」に新規追加したい認定型式部材等認証番号を手入力後、「保存」ボタンをクリックすると入力した内容が追加されます。

🗵 3-14-21

NICE W	EB申請			ログアウト
追加	1~ 削除		決定	展る
>	内容			
内容:	製020000Abba0012345			
		編集開始	保存	キャンセル

「保存」ボタンをクリックし登録が完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了しました。」が表示されます。(図 3-14-22)

ロクアウト
×
13

## ■認定型式部材等認証番号の複製を行う場合

複製を行いたい内容をクリックします。 「追加」ボタンをクリックし「複製」をクリックします。(図 3-14-23)

図 3-14-23

NICE WEB申請	ログアウト
追加・     削除     決定       新規作成 複製 申請書からコピー     be012345	<b>戻</b> る
内容:     题020000Abba0012345       編集開始     保存	マンセル

選択された内容が、内容行に追加されます。(図 3-14-24)

追加された「内容」を手入力で編集することが可能です。「保存」ボタンをクリックすると入力した内容 が追加されます。

図 3-14-24

NICE WEB申請		□₫アウト
<u>造加</u> ▼	決定	戻る
製020000Abba0012345		
> 2000000Abba0012345		
内容: 製020000Abba0012345		
編集開始	保存	キャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録を完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-14-25)

図 3-14-25

NICE WEB申請	ログアウト
マスタ情報の更新が完了しました。	×
追加 - 削除 決定 □ 内容	戻る
Supersonal State     Supe	
内容: 劉020000Abba0012345	
編集開始 保存	キャンセル
# ■認定型式部材等認証番号を申請書からコピーを行う場合

「追加」ボタンをクリックし「申請書からコピー」をクリックします。(図 3-14-26)

⊠ 3-14-26

NICE WEB申請			ログアウト
<u>追加</u> 削除 新規作成		決定	戻る
複製 申請書からコピー ba0012345			
内容: 製020000Abba0012345			
	編集開始	保存	キャンセル

申請書に入力されている内容が内容行に追加されます。(図 3-14-27) 「保存」ボタンをクリックすると入力されている内容が追加されます。

図 3-14-27

NIC	EWEB申請		ログアウト
	這加 <b>&gt;</b>	決定	戻る
	퉳020000Abba0012345		
	割0200000Abba0012345		
>	퉳020000Abba0012345		
-			
内容	: 2020000Abba0012345		
		編集開始保存	キャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録を完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-14-28)

図 3-14-28

NICE \	WEB申請	
৾৾৵৴৵	<b>请報の更新が完了しました。</b>	×
追	加 - 削除	決定 戻る
	〕内容	
	삃020000Abba0012345	
	삃020000Abba0012345	
>	製020000Abba0012345	
内容:	뾠020000Abba0012345	
		<b>編集開始</b> 保存 キャンセル

3-15 申請書の入力-第四面~第六面 第四面12(床面積)と第五面2~6、7~10

建築物-確認画面の左側「第四面~第六面」の下部に表示されている棟番号(棟名称を入力されている場合は棟番号+棟名称が表示されています)をクリックします。(図 3-15-1)

※編集開始ボタンが押されていることを確認してください。

※第四面8.階数部分で「第五面作成」を行っている場合は、第四面12.床面積と第五面がすでに作成 されています。

図 3-1	5-1
-------	-----

NICE WEB申請					ログアウト
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事	JobID:18 申請種別:建築	刎 - 確認 方式:入力	チェック	履歴
第一面 第二面 第三面 第四面~第六面	楼/博報 追加 削除		申請	申請取消	υ
1. A棟 ファイル一覧 共有	連番号 棲名称           1         A棟				
<b>申ブロ読込</b> 申請書PDF作成 EXCEL作成 編集開始					
保存 保存して戻る キャンセル					

# 建築物-確認画面の12. 床面積を表示します。(図3-15-2)

⊠ 3-15-2

物件名:仮称)西本町:	し丁目新築工事				JobID :	18 申請種別:	建築物 - 確認	<b>, 武:</b> λカ	チェック	履歷
第一面		へ、認定型式部材等認証番	号					申請	申請取消	
第三面 第四面~第六面	12. 床面積	追加▼	削除		1					
1. A棟 ファイル一覧		<ul> <li>□ 階 申請部分</li> <li>&gt; F2</li> </ul>		申請以外の部分	合計		<b>^</b>			
共有		F1				v				
		F2 申請部分: 第五面		申請以外の部分:						
申プロ読込 申請書PDF作成		2. 階	F2							
EXCEL作成		<ol> <li>4. 横架材間の垂直距離</li> </ol>		mm						
保存		5. 階の高さ		mm						
保存して戻る キャンセル		6. 天井	<ol> <li>イ.居室の天井の高</li> <li>ロ.建築基準法施行</li> </ol>	さ: 第39条第3項に規定する	mm 特定天井:有無					
		7. 用途別床面積	追加用途の区	削除 分 具体的な用途の名称	床面積					
					合計:	Y				
		8. その他必要な事項				1.				
		9. 儒考				11				

#### ①「第四面12.床面積(第五面含む)」入力

第四面8. 階数部分で「第五面作成」を行っている場合は第四面12. 床面積と第五面がすでに作成されています。

#### ・階数の追加を行う場合

「追加」ボタンをクリックすると「P挿入・F挿入・B挿入・M挿入」が表示されます。 (図 3-15-3)

図 3-15-3

12. 床面積	追加▼	削除				
	P 挿入	印分	申請以外の部分	合計		
	F 挿入					
	B 挿入					~
	M 挿入				-	
	合計:	-				
	F2 申請部分:		申請以外の部分:			

- P:昇降機塔等の階
- F:地上階
- B:地階
- M:地階の倉庫等の階

追加したい階を選択すると「階」部分に追加されます。

#### ※階数は自動で作成されます。

階を削除したい場合は、削除したい階にチェックを入れて、「削除」ボタンをクリックすると階を削除することができます。(図 3-15-4)

🗵 3-15-4

12. 床面積	追加▼ 削除				12. 床面積	<u>濾加</u> ● 削除				
	□ 階 申請部分	申請以外の部分	合計	*	N	□ 階 申請部分	申請以外の部分	合計	^	
	> 🔽 F3				· >	F2			-	
	F2			× -	$\boldsymbol{\nu}$	F1			~	
	F1					合計:			*	
	合計:									
	F3 申請部分:	申請以外の部分:								

•「床面積」入力

申請部分と申請以外の部分の床面積を入力してください。(図 3-15-5)

🗵 3-15-5

12. 床面積		追加	1 <b>0 -</b>	削除				
			階	申請部分	申請以外の部分	合計	*	
	>		F2					
			F1					•
							-	
	合計	:						
	F2	申請	部分:		申請以外の部分:			

# ②「第五面2. 階」設定

第四面12.床面積部分の階をクリックすると階が表示されます。 ※第五面は選択された階が入力の対象階となります。(図3-15-6)

# 🗵 3-15-6

12. 床面積	追加・削除		
	□ 階 申請部分	申請以外の部分 合計	^ <b>(</b>
	> F2		
	F1		~
	合計:		
	F2 申請部分:	申請以外の部分:	
	第五面		
	2. 階 F2		

③「第五面3.柱の小径」入力 該当階の柱の小径を入力してください。(図 3-15-7)

図 3-15-7

3. 柱の小径

④「第五面4. 横架材間の垂直距離」入力 該当階の横架材間の垂直距離を入力してください。(図 3-15-8)

図 3-15-8

4. 横架材間の垂直距離	mm

⑤「第五面5. 階の高さ」入力 該当階の階の高さを入力してください。(図 3-15-9)

⊠ 3-15-9

mm

⑥「第五面6.天井イ」入力 該当階の居室の天井の高さを入力してください。(図 3-15-10)

⊠ 3-15-10

 6. 天井
 イ. 居室の天井の高さ:
 mm

⑦「第五面6.天井口」入力

該当階の建築基準法施行令第39条第3項に規定する特定天井の有無にチェックを入れてください。 (いずれかひとつを選択)(図 3-15-11)

🗵 3-15-11

□. 建築基準法施行第39条第3項に規定する特定天井: □有 □無

⑧「第五面7.用途別床面積」入力

該当階の用途別床面積を入力します。

「追加」ボタンをクリックすると、1 行追加されます。(図 3-15-12)

削除したい用途にチェックを入れて「削除」ボタンをクリックすると、選択されていた行が削除されます。(図 3-15-13)

図 3-1	5-12
-------	------

7. 用途別床面積		追加	削除		
	(	用途の区分	具体的な用途の名称	床面積	^
		08010	一戸建ての住宅		
	>				~
				会計 •	-
		-		<b>D</b>	
	床面積	:			

# 図 3-15-13

7. 用途別床面積	追加	削除				7. 用途別床面積	j	追加	削除				
	□ 用途の区分	具体的な用途の名称	床面積	*			C	用途の区分	具体的な用途の名称		床面積	^	
	08010	一戸建ての住宅		_ <u>^</u>	$ L\rangle$			08010	一戸建ての住宅				
	> 🔽			~									×
				*						会計・		*	
			合計:							Dal .			
	-												
	床面積:												

〇「用途の区分」入力

用途の区分は「▼」部分をクリックするとプルダウンで表示されます。 該当する用途の区分を選択してください。(図 3-15-14)

図 3-15-14

7. 用途別床面積		追	ЪП	削除			
			用途の区分	具体的な用途の名称	床面積	*	
	>		08010	一戸建ての住宅			
							~
					. E.L	*	
				2	SET :		
	080	10	▼ 一戸建て	の住宅			
	08	010	一戸建ての住宅	2			
	08	020	長屋				
8. その他必要な事項	08	030	共同住宅				
	08	040	寄宿舎				
	08	050	下宿				
9. 備考	08	060	住宅で事務所、	店舗その他これらに類する用途を	兼ねるもの		

# 〇「床面積」入力

床面積を入力してください。(図 3-15-15)

図 3-15-15

7. 用途別床面積		追	<b>л</b> п	削除			
			用途の区分	具体的な用途の名称		床面積	
	>		08010	一戸建ての住宅			ľ
							-
					合計:		
	080	010	<ul> <li>一戸建て</li> </ul>	の住宅			
	床面	積:					

# ⑨「第五面8. その他必要な事項」入力その他必要な事項を入力してください。(図 3-15-16)

図 3-15-16

8. その他必要な事項	
	1

⑩「第五面9.備考」入力 備考を入力してください。(図 3-15-17)

🗵 3-15-17

9. 備考	
	11

建築物-確認画面の左側「第四面~第六面」の下部に表示されている棟番号(棟名称を入力されている場合は棟番号+棟名称が表示されています)をクリックします。(図 3-16-1) ※編集開始ボタンが押されていることを確認してください。 ※第五面は、第四面8. 階数もしくは、第四面12. 床面積部分で作成します。

図 3-	-16-1
------	-------

NICE WEB申請			ログアウト
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事	JobID:18 申請種別:建築物 - 確認 方式:入力 チェック	履歴
第一面 第二面 第三面 第四面~第六面 1. A機 ファイル一覧 共有	違加     削除       ① 模描号 様名称       1	申請     申請	ç
<mark>申プロ読込</mark> 申請書PDF作成 EXCEL作成 編集開始			
<ul><li>保存</li><li>保存して戻る</li><li>キャンセル</li></ul>			

#### 建築物-確認画面の13~17を表示します。(図3-16-2)

物件名:仮称)西本町:	し丁目新築工事			JobID: 18	中請種別:建築	物 - 確認 方式:入力	チェック	履歴
第一面 第二面 第二面		9. 備考		,	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	申請	申請取消	U
<sup>第三叫</sup> 第四面~第六面	13. 屋根				参照▼			
1. A棟 ファイル一覧	14. 外壁				参照▼			
共有	15. 軒裏				参照▼			
	16. 居室の床の高さ	m	m					
<b>申プロ読込</b> 申請書PDF作成	17. 便所の種類	□水洗 (□公共下) □汲取り □汲取り(改良) その他:	水园地内浄化槽農村下水道 )		li			
EXCEL作成	18. その他必要な事項				-			
編集開始	19. 備考							
保存して戻る					11			
キャンセル	第六面	追加 □ 番号 延べ	前除	<u>لم</u>	^ v			

#### ①「第四面13.屋根」入力

手入力もしくは、入力補助機能を利用します。

#### ・ 屋根の入力補助機能

「参照」ボタンをクリックすると、入力補助のメニューが表示されます。(図 3-16-3)

🗵 3-16-3

13. 屋根	参照 -
	履歴からコピー マスタを開く

#### 〇屋根の入力補助内容

•履歴からコピー(図 3-16-4)

過去に作成したデータの屋根からコピーする機能。 「履歴からコピー」をクリックすると、過去に作成された屋根のデーター覧が表示されます。 コピーしたい内容を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された内容がコピーされます。 コピー完了後、手入力で編集することが可能です。





マスタを開く

マスタデータに屋根を新規作成及び、複製(コピー)、申請書からコピー、既に登録されているマスタの 内容を編集・削除・内容に反映することができます。

決定 戻る

# ■屋根の新規作成を行う場合

「追加」ボタンをクリックし「新規作成」をクリックします。(図 3-16-5)

図 3-16-5	
NICE WEB申請	
追加▼	削除
新規作成 複製 申請書からコピー	

内容行が新規で追加されます。(図 3-16-6)

「内容」に新規追加したい屋根を手入力後、「保存」ボタンをクリックすると入力した内容が追加されます。

図 3-16-6

NICE WEB申請		グアウト
追加 ~ 削除	決定 戻る	ž.
>		
) 広気 - **Li*Ini認定等 - NML 12245		
1389 - Dama Annalina Luku Trado	編集開始 <b>保存</b> キャン	セル

「保存」ボタンをクリックし、登録を完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-16-7)

図 3-16-7

NICE WEB申請	<i>םלדל</i> ם
マスタ情報の更新が完了しました。	×
追加 ▼ 削除	決定 戻る
▶ ガルバソフム調板菌 NM-12345	
内容: が1M11105瞬時週 NM-12345	
	編集開始         保存         キャンセル

# ■屋根の複製を行う場合

複製を行いたい内容をクリックします。 「追加」ボタンをクリックし「複製」をクリックします。(図 3-16-8)

🗵 3-16-8

NICE WEB申請	ログアウト
<u>追加</u> 削除	決定 戻る
1000F000 	
内容: ガルベソクム原6意 NM-12345 編集開始	保存キャンセル

選択された内容が、内容行に追加されます。(図 3-16-9)

追加された「内容」を手入力で編集することが可能です。「保存」ボタンをクリックすると入力した内容 が追加されます。

図 3-16-9

NICE WEB申請	ログアウト
<u>追加</u> ▼ 削除	戻る
が <sup>1</sup> M <sup>-1</sup> り4調板連 NM-12345	
か か が い い う ら の い う の い い う の い い う の い い う の い う の い い う の い い う の い い う の い い う の い い う の い い う の い い う の い い う の い い う の い い う の い い う の い い う の い い う の い い う の い い う の い い い い	
内容: 1 <sup>//</sup> 1// Julia (MM-12345	
編集開始保存	キャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録を完了すると、「情報」が表示されます。(図 3-16-10) 「OK」ボタンをクリックし登録を完了します。

図 3-16-10

NICE WEB申請	ログアウト
マスタ情報の更新が完了しました。	×
逾加 ▼ 削除	決定 戻る
が*ル**ワ26鋼板蓋 NM-12345	
> ガルバソフム鋼板葺 NM-12345	
内容: ガルバリวム時販選 NM-12345	
	<b>編集開始</b> 保存 キャンセル

# ■屋根を申請書からコピーを行う場合

「追加」ボタンをクリックし「申請書からコピー」をクリックします。(図 3-16-11)

🗵 3-16-11

NICE WEB申請		ログアウト
追加 ▼	決定	戻る
新規作成		
複製 NM-12345		
甲請書からコピー NM-12345		
内容: ガルバソጋム時版意 NM-12345		
	編 <b>集開始</b> 保存	キャンセル

申請書に入力されている内容が内容行に追加されます。(図 3-16-12) 「保存」ボタンをクリックすると入力されている内容が追加されます。

図3	-16-12	
NICE	WEB申請	ログアウト
i	加マー 削除 決定	戻る
C	〕 内容	
	が <sup>1</sup> M <sup>-1</sup> 904網板西 NM-12345	
	ガルバソウム顕枝曹 NM-12345	
>	ガルバニウム網板 FP030RF-0001	
_		
内容:	カルバニウム時板 FP030RF-0001	
	編集開始 保存 丰 化	ッンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録を完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-16-13)

义	3-1	6-1	13

NICE WEB申請	ログアウト
マスタ情報の更新が完了しました。	×
追加 <     削除     決定	戻る
○ アラ う カル(二ウム病板 FP030RF-0001 ) (1000 )	
- か <sup>*</sup> が <sup>*</sup> ジン6時板題 NM-12345	
カ <sup>**</sup> ルハ <sup>*</sup> り24詞板蓋 NM-12345	
内容: カルバニウム網板 FP030RF-0001	
編集開始 保存 牛	マンセル

# ②「第四面14. 外壁」入力

手入力もしくは、入力補助機能を利用し入力します。

#### ・外壁入力時の入力補助機能

「参照」ボタンをクリックすると、入力補助のメニューが表示されます。(図 3-16-14)

⊠ 3-16-14

14. 外盤	参照-
	履歴からコピー
	マスタを開く

# 〇外壁入力補助内容

・履歴からコピー(図3-16-15)

過去に作成したデータの外壁からコピーする機能。 「履歴からコピー」をクリックすると、過去に作成された外壁内容のデーター覧が表示されます。 コピーしたい内容を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された内容がコピーされます。 コピー完了後、手入力で編集することが可能です。

义	3-1	16-1	5
---	-----	------	---

NICE WEB申請				ログアウト
			決定	戻る
内容 > 防火サイディング				
内容: 防火サイティング				
	\			
14. 外壁	防火サイディング			参照▼

・マスタを開く

マスタデータに外壁を新規作成及び、複製(コピー)、申請書からコピー、既に登録されているマスタの 内容を編集・削除・内容に反映することができます。

#### ■外壁の新規作成を行う場合

「追加」ボタンをクリックし「新規作成」をクリックします。(図 3-16-16)

NICE WEB申请	ログアウト
追加・     削除     決定       新規作成 複製 申請書からコピー	戻る

内容行が新規で追加されます。(図 3-16-17)

「内容」に新規追加した外壁を手入力後、「保存」ボタンをクリックすると入力した内容が追加されます。

図 3-16-17

NICE WEB申請	ログアウト
<u>逾加</u> ▼	戻る
□ 內容 >	
N音: MA517122	キャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録が完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-16-18)

図 3-16-18

NICE WEB申請	ログアウト
マスタ情報の更新が完了しました。	×
道加マ 削除	決定 戻る
<ul> <li>内容</li> <li>防火サイディング</li> </ul>	
内容: 「阪火サイディング	
	編集開始         保存         キャンセル

# ■外壁の複製を行う場合

複製を行いたい内容をクリックします。 「追加」ボタンをクリックし「複製」をクリックします。(図 3-16-19)

🗵 3-16-19

NICE WEB申請	
<u>追加▼</u> 削除 決定	戻る
新規作成 複製 /グ	
申請書からコピー	
内容: 防火サイディング	
編集開始保存	キャンセル

選択された内容が、内容行に追加されます。(図 3-16-20)

追加された「内容」を手入力で編集することが可能です。「保存」ボタンをクリックすると入力した内容 が追加されます。

🗵 3-16-20

NICE WEB申請				ログアウト
<u>追加▼</u> 削除		決定		戻る
内容           防火サイディング				
> 防火サイディング				
内容: 防火サイディング			_	
編進即	始	保存	+	ャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録を完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-16-21)

NICE WEB申請	<i>ログア</i> ウト
マスタ情報の更新が完了しました。	×
這加マ	決定 戻る
内容           防火サイディング	
防火サイティング	
内容: 原ルサイディング	
	編集開始保存 キャンセル

# ■外壁を申請書からコピーを行う場合

「追加」ボタンをクリックし「申請書からコピー」をクリックします。(図 3-16-22)

図 3-16-22

NICE WEB申請		ログアウト
追加 ▼	決定	戻る
新規作成		
(夜歌) グ 申請書からコピー ロー		
内容: 防火サイディング		
編集開始	保存	キャンセル

申請書に入力されている内容が内容行に追加されます。(図 3-16-23) 「保存」ボタンをクリックすると入力されている内容が追加されます。

NICE WEB申请		ログア
运力D ~ 例除:	決測	戻る
防火サイディング		
防火サイディング		
> 防火サイディング		
容: 防火サイディング		

「保存」ボタンをクリックし、登録を完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了しました。」が表示されます。(図 3-16-24)

決定 戻る
決定 戻る

# ③「第四面15.軒裏」入力

手入力もしくは、入力補助機能を利用し入力します。

#### ・軒裏入力時の入力補助機能

「参照」ボタンをクリックすると、入力補助のメニューが表示されます。(図 3-16-25)

🗵 3-16-25

15. 軒裏		鬱照▼
		履歴からコピー
	l	マスタを開く

### 〇軒裏入力補助内容

・履歴からコピー(図 3-16-26)

過去に作成したデータの軒裏からコピーする機能。 「履歴からコピー」をクリックすると、過去に作成された軒裏のデーター覧が表示されます。 コピーしたい内容を選択し、「決定」ボタンをクリックすると選択された内容がコピーされます。 コピー完了後、手入力で編集することが可能です。

⊠ 3-16-26

NICE WEB申請			ログアウト
		決定	戻る
内容			
内容: 防火サイディング			
15. 軒衷	防火サイディング	参照▼	

・マスタを開く

マスタデータに軒裏を新規作成及び、複製(コピー)、申請書からコピー、既に登録されているマスタの 内容を編集・削除・内容に反映することができます。

# ■軒裏の新規作成を行う場合

「追加」ボタンをクリックし「新規作成」をクリックします。(図 3-16-27)

NICE WEB申請     ログアクト       追加・     削除     決定     戻る          ・       ・       ・       ・       ・	図 3-16-27	
通加・     決定     戻る       新規作成 複製 申請書からコピー	NICE WEB申請	ログアウト
	通加・     預除       新規作成       務題 申請書からコピー	戻る

内容行が新規で追加されます。(図 3-16-28)

「内容」に新規追加したい軒裏を手入力後、「保存」ボタンをクリックすると入力した内容が追加されま す。

図 3-16-28 NICE WEB申請 道加 · 肖除 ア倍 ア倍 所音: 個細思入げ、酸粉/2/紙 編集開始 保存 キャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録が完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-16-29)



### ■軒裏の複製を行う場合

複製を行いたい内容をクリックします。 「追加」ボタンをクリックし「複製」をクリックします。(図 3-16-30)

🗵 3-16-30

NICE WEB申請		ログアウト
通加・     削除            ・規模が成 変調 中請書からコピー           はいの板	決定	戻る
内容: 樹地思入けい酸26%版 編集開始	保存	キャンセル

選択された内容が、内容行に追加されます。(図 3-16-31)

追加された「内容」を手入力で編集することが可能です。「保存」ボタンをクリックすると入力した内容 が追加されます。

🗵 3-16-31

NICE WEB申請	ログアウト
通加 ■ 預除	戻る
内容           機械混入けい酸加ジル板	
後継に認入けい酸から5板	
内容: 機能意入け、礎約20版	
編集開始 保存	キャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録を完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-16-32)

NICE WEB申请	<i>בלדלי</i> ם
マスタ債報の更新が売了しました。	×
 違加 → 削除 □ 内容	決定 戻る
<ul> <li>○ 「「「「」」」</li> <li>● (##22,1/1) Wath704版</li> <li>● (##22,1/1) Wath704版</li> </ul>	
内容: (##E思入け) (開M/30版) 其常第144	<b>保存</b> まからオル

# ■軒裏を申請書からコピーを行う場合

「追加」ボタンをクリックし「申請書からコピー」をクリックします。(図 3-16-33)

🗵 3-16-33

NICE WEB申請		ログアウト
<u>追加</u> ] 削除	決定	戻る
alixel Have 複製 申請書からコピー 物約20版		
内容: 繊維語入力 酸Nr/Mg		
編集開始	保存	キャンセル

申請書に入力されている内容が内容行に追加されます。(図 3-16-34) 「保存」ボタンをクリックすると入力されている内容が追加されます。

図3	3-16-34	
NICE \	WEB申請	ログアウト
這	加。 削除	戻る
	) 内容	
	機構選入けい設から版	
	(株) (注) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	
>	7位M板 QF045R5-1234	
内容:	为(M板 QF045RS-1234	
	編集開始 候存	キャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録を完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-16-35)

NICE WEB申請	ログアウト
マスタ情報の更新が完了しました。	×
<ul> <li>違加 - 削除</li> <li>□ 内容</li> </ul>	決定 戻る
<ul> <li>&gt; かか板 QF045R5-1234</li> <li>(株種混入けい敬いい20板</li> <li>(株種混入けい敬いい20板</li> </ul>	
内音:	<ul><li>編集開始</li><li>保存</li><li>キャンセル</li></ul>

# ④「第四面16. 居室の床の高さ」入力居室の床の高さを入力してください。(図3-16-36)

⊠ 3-16-36

16. 居室の床の高さ	mm

# ⑤「第四面17. 便所の種類」入力

「□」をクリックするとチェック(☑)が入ります。 該当する便所の種類にチェックを入れてください。 ※((水洗・汲取り・汲取り(改良)のいずれかひとつを選択)(水洗を選択時(公共下水・団地内浄化 槽・農村下水道)に該当すればいずれかひとつを選択))(図 3-16-37) その他は手入力してください。

#### ⊠ 3-16-37

17. 便所の種類	✓水洗 □ 汲取り □ 汲取り	( □公共下水 (改良)	□団地内浄化槽	□ 農村下水道 )
	その他:			

建築物-確認画面の左側「第四面~第六面」の下部に表示されている棟番号(棟名称を入力されている場合は棟番号+棟名称が表示されています)をクリックします。(図 3-17-1) ※編集開始ボタンが押されていることを確認してください。 ※第五面は、第四面8. 階数もしくは、第四面12. 床面積部分で作成します。

図 3-	17-1
------	------

NICE WEB申請		בשים	ゥト
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事	JobID:18 申請種別:違築物-確認 方式:入力 チェック 層歴	
第一面 第二面 第三面 第四面~第六面 1. A様 ファイルー覧 共有	使消费段       追加     削除       ● 模垂号 標名标       1<	申請 申請 取消	υ
<ul> <li>申プロ読込</li> <li>申請書PDF作成</li> <li>EXCEL作成</li> <li>編集開始</li> <li>保存</li> <li>保存して戻る</li> </ul>			

建築物-確認画面の18~19を表示します。(図3-17-2)

⊠ 3-17-2

物件名: 仮称)西本町1	丁目新築工事	JobID:18 申請種別:建築物-確認 方式:入力	チェック 履歴
第一面		/ 申請 申請	「取消しい」
第二面	18. その他必要な事項		
第三面 第四面~第六面 1. A棟	19. 優考	<i>B</i>	
ファイル一覧 共有	第六面 違加 削除 日 番号 延へ面積		

①「第四面18. その他必要な事項」入力

手入力のほか、「▼」部分をクリックするとプルダウンより選択し入力することが可能です。 (図 3-17-3)

🗵 3-17-3

18. その他必要な事項		•
	住宅用火災醫報器設置	

②「第四面19.備考」入力 備考を入力してください。(図3-17-4)

図 3-17-4

19. 備考	

建築物-確認画面の左側「第四面~第六面」の下部に表示されている棟番号(棟名称を入力されている場合は棟番号+棟名称が表示されています)をクリックします。(図 3-18-1) ※編集開始ボタンが押されていることを確認してください。

🗵 3-18-1

NICE WEB申請			ログアウト
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事	JobID:18 申請種別:建築物 - 確認 方式:入力 チェック	履歴
第一面 第二面 第三面 第四面~第六面	使清報           違加         剤除           □ 標系系         様々な	申請申請取消	υ
1. AGK ファイル一覧 共有			
申プロ読込 申請書PDF作成			
EXCEL作成 編集開始 保存			
保存して戻る キャンセル			

建築物-確認画面の第六面を表示します。(図 3-18-2)

図 3-18-2

物件名: 仮称)西本町1	丁目新築工事		JobID:18 申請種別:建築物 - 確認 方式:入力 チェック	履歴
第一面 第二面 第二面	19. 儒考		中2時中2時間20月	υ
第二回 第四面~第六面 1. A棟 ファイル一覧	第六面	追加         削除           番号         延べ面積		
共有 🗸		1		
申プロ読込		合計:		

表示されている棟番号を選択すると第六面1~8が表示されます。(図 3-18-3)

🗵 3-18-3

		r./四语						
	合計:							Ψ.
	1.番号	1	分離切替					
	2. 延べ面積		m					
	3. 建築物の高さ等	最高の高さ: 最高の軒の高さ:			m			
		階数:	地上	降雪	地下	阿貓		
		構造:			-	音序		-
	4. 特定構造計算基準又	(は特定増改築構造計算 日特定構造計算基 日特定増改築構造	基準の別 準 計算基準					
	5. 構造計算の区分	<ul> <li>●施行令81条第1</li> <li>●施行令81条第2</li> <li>●施行令81条第2</li> <li>●施行令81条第2</li> <li>●施行令81条第3</li> </ul>	項各号に掲げる 項1号イに掲げ 項1号ロに掲げ 項2号イに掲げ 項に掲げる構造	構造計算 る構造計 る構造計 る構造計 る構造計	I ※時 算 ※ルー 算 ※限界I 算 ※ルー ジレート1(I	刻歴応答解析 ト3(保有水平耐力計 財力計算 ト2(許容応力度等計 午容応力度計算)	†算)  †算)	
	6.構造計算に用いたフ	ログラム						
		名称:					-	参照-
		区分: □認定プ □その他	ログラム (	大臣認定	番号:			)
	7. 建築基準法施行令第	137条の2各号に定める	3基準(構造耐	力)				
								~

①「第六面1. 建築物独立分」選択

1. 番号部分にある「分離切替」ボタンをクリック(図 3-18-4)すると「建築物独立部分」が表示されます。

ロ構造上分離していない もしくは ロ構造上分離している のどちらかにチェック(図)を入れ「決定」ボタンをクリックしてください。(図 3-18-5)

「構造上分離していない」場合は、1棟のみ作成することが可能です。 「構造上分離している」場合は、複数の棟を作成することが可能です。

図 3-1	8-4
-------	-----

第六面	追加	削除					
	□ 番号 延 <sup>×</sup>	面積					^ <b>^ v</b>
	> 1						
							*
	合計:						
	1. 番号	1	分離切替				
	2. 延べ面積		mi				
	3. 建築物の高さ等	最高の高さ:			m		
		最高の軒の高さ:			m		
		階数:	地上	階	地下	階	
		構造:			•	部	~
	4.特定構造計算基準又は	特定増改築構造計算	基準の別				
		<ul> <li>□特定構造計算基準</li> <li>□特定増改築構造</li> </ul>	隼 計算基準				
	5. 構造計算の区分	<ul> <li>○施行令81条第1J</li> <li>○施行令81条第2J</li> <li>○施行令81条第2J</li> <li>○施行令81条第2J</li> <li>○施行令81条第3J</li> <li>○施行令81条第3J</li> </ul>	頁各号に掲げる構 頁1号イに掲げる 頁1号ロに掲げる 頁2号イに掲げる 頁に掲げる構造詞	構造計算 構造計 構造計 構造計 構造計 構造計 業	i ※時 算 ※ルー 算 ※限界 算 ※ルー ジルート1(	刻歴応答解析 ト3(保有水平耐力計算 耐力計算 ト2(許容応力度等計算 許容応力度計算)	)
	6. 構造計算に用いたプロ	グラム					
		名称:					▼ 参照 ▼
		区分: □認定プロ	コグラム(大	臣認定	番号:		)
		€03B					
	7. 建築基準法施行令第13	37条の2各号に定める	這基準(構造耐力	))			
							•
	8. 備考						
							11

🗵 3-18-5

建築物独立部分	×
●構造上分離していない □構造上分離している	
	決定 キャンセル

※「構造上分離している」にチェックを入れ作成すると、「追加」ボタンをクリックすることにより2棟 目の情報を入力することが可能です。 また、「削除」ボタンをクリックすることにより、作成した番号を削除することが可能です。

②「第六面2. 延べ面積」入力

延べ面積を入力してください。(図 3-18-6)

🗵 3-18-6

2. 延べ面積	mi
---------	----

③「第六面3.建築物の高さ等(最高の高さ)」入力
 最高の高さを入力してください。(図3-18-7)

⊠ 3-18-7

最高の高さ:	m
--------	---

④「第六面3. 建築物の高さ等(最高の軒の高さ)」入力 最高の軒の高さを入力してください。(図3-18-8)

🗵 3-18-8

最高の軒の高さ:	m
----------	---

⑤「第六面3. 建築物の高さ等(階数(地上・地下))」入力 階数(地上・地下)を入力してください。(図 3-18-9)

☑ 3-18-9

階数: 地上	階	地下	蠈
--------	---	----	---

⑥「第六面3. 建築物の高さ等(構造)」入力 手入力のほか、プルダウンより選択し入力することが可能です。(図 3-18-10)

図 3-18-10

構造:	-	一部	۲

⑦「第六面4.特定構造計算基準又は特定増改築構造計算基準の別」入力
 「□」をクリックするとチェック(図)が入ります。
 該当する基準に図を入れてください。(いずれかひとつを選択)(図 3-18-11)

🗵 3-18-11

4. 特定構造計算基準又は特定増改築構造計算基準の別
✓持定構造計算基準
□ 特定増改築構造計算基準

⑧「第六面5.構造計算の区分」入力

「□」をクリックするとチェック(☑)が入ります。

該当する構造計算の区分にチェックを入れてください。(いずれかひとつを選択)(図 3-18-12)

⊠ 3-18-12

5. 構造計算の区分	✓施行令81条第1項各号に掲げる構造計算 ※時刻歴応答解析
	□施行令81条第2項1号イに掲げる構造計算 ※ルート3(保有水平耐力計算)
	□施行令81条第2項1号ロに掲げる構造計算 ※限界耐力計算
	□施行令81条第2項2号イに掲げる構造計算 ※ルート2(許容応力度等計算)
	□施行令81条第3項に掲げる構造計算 ※ルート1(許容応力度計算)

建築物-確認画面の左側「第四面~第六面」の下部に表示されている棟番号(棟名称を入力されている場合は棟番号+棟名称が表示されています)をクリックします。(図 3-19-1) ※編集開始ボタンが押されていることを確認してください。

汊	13 - 1	9-1
$\sim$		

NICE WEB申請					ログアウト
物件名:仮称)西本町	1丁目新築工事	JobID:18 申請種別:建築物	勿-確認 方式:入力	チェック	履歴
第一面 第二面 第二面	模博報		申請	申請取消	U
第四面~第六面	追加 削除				
1. A康 ファイル一覧 共有	○ 模画号 模名称           1         A棟				
申プロ読込 申請書PDF作成					
EXCEL作成 編集開始 保存					
保存して戻る キャンセル					

建築物-確認画面の「第六面」を表示します。(図 3-19-2)

🗵 3-19-2

物件名: 仮称) 西本町1	丁目新築工事		JobID:18 申請種別:建築	n-確認 方式:入力 チェック	履歴
第一面 第二面 第三面	19. 備考			申請申請取消	U
第四面~第六面 1. A棟	第六面	追加 削除 ● 番号 延べ面積			
ファイル一覧 共有 ・					
申プロ読込		송it :	•		

表示されている棟番号を選択すると第六面1~8が表示されます。(図 3-19-3)

	日番号 3	正べ面積								^
	> 1								-	1
	合計:									*
	1. 番号	1	分離切替							
	2. 延べ面積		m							
	3. 建築物の高さ等	最高の高さ: 最高の軒の高さ:			m					
		階数:	地上	階	地下		网络			
		構造:			•	-	部			-
	4.特定構造計算基準及	スは特定増改築構造計算 一特定構造計算を 一特定増改築構造	軍基準の別 国連 副計算基準							
	5.構造計算の区分	<ul> <li>施行令81条第1</li> <li>施行令81条第2</li> <li>施行令81条第2</li> <li>随行令81条第2</li> <li>随行令81条第3</li> </ul>	項各号に掲げる 項1号イに掲げ 項1号ロに掲げ 項2号イに掲げ 項に掲げる構造	5構造計算 る構造計 る構造計 る構造計 る構造計 調計算 ※	「算※」 算※「算 」 ジレート	※時刻8 レート3 限界耐力 レート2 1 (許容	電応答解析 (保有水平型)計算 (許容応力度) (許容応力度計算)	打計算) (等計算)		
	6.構造計算に用いたフ	プログラム								
		名称: 区分: □認定フ □その他	プログラム (	大臣認定	番号:				参照	)
	7. 建築基準法施行令領	第137条の2各号に定め	る基準(構造耐	力)						
										~

<sup>🗵 3-19-3</sup> 

①「第六面6.構造計算に用いたプログラム」入力

手入力もしくは、入力補助機能を利用します。

・構造計算に用いたプログラム入力時の入力補助機能

「▼」部分をクリックするとプルダウンより選択し入力することが可能です。(図 3-19-4)

🗵 3-19-4	
----------	--

6.構造計算に用いたプログラム			
名称:		-	参照一
		<u>_</u>	
	Super Build/SS3-S		
	Super Build/SS3-RC		
	Super Build/SS3-SRC		
	Super Build/SS3限界耐力-S		
	Super Build/SS3限界耐力-RC		
	Super Build/SS2-S		
	Super Build/SS2-RC		
	Super Build/SS2-SRC		
	Super Build/SS2限界耐力-S		
	Super Build/SS2限界耐力-RC		
	BUS-5		
	BUS-3/S	-	
	010000	•	

・構造計算に用いたプログラム入力時の入力補助機能

「参照」ボタンをクリックすると、入力補助のメニューが表示されます。(図 3-19-5)

🗵 3-19-5

6. 構造計算に用いたプログラム 名称:			•	参照▼	
区分: □その	□認定プログラム 他	(大臣認定番号:	)	履歴からコピ マスタを開く	:

# 〇構造計算に用いたプログラム入力補助内容

・履歴からコピー(図3-19-6)

過去に作成したデータの構造計算に用いたプログラムからコピーする機能。 「履歴からコピー」をクリックすると、過去に作成された内容がコピーされます。 コピー対象は、「名称」及び「区分」です。 コピー完了後、手入力で編集することが可能です。

🗵 3-19-6

NICE WEB申請				ログアウト
			決定	戻る
名称		区分	認定番号	
> Super Build/SS3-RC		大臣認定プログラム	111111	
名称: Super Build/SS3-RC				
区分: 図認定プログラム (大臣認定番号: 1	11111			)
こその他	7			
6. 構造計算に用いたプログ	54			
:	名称: Super Build/SS3-RC			▼ 参照▼
	区分: 🗹 認定プログラム	(大臣認定番号:	111111	)
	コテの他			

マスタを開く

マスタデータに構造計算に用いたプログラムを新規作成及び、複製(コピー)、申請書からコピー、既に 登録されているマスタの内容を編集・削除・内容に反映することができます。

■構造計算に用いたプログラムの新規作成を行う場合

「追加」ボタンをクリックし「新規作成」をクリックします。(図 3-19-7)

	ログアウト
	決定 戻る
区分	認定番号
	区分

名称・区分認定番号が新規で追加されます。(図 3-19-8)

名称・区分・大臣認定番号を手入力後、「保存」ボタンをクリックすると入力した内容が追加されます。

🗵 3-19-8

NICE WEB申請		□グアウト
追加 ▼		決定 戻る
□ 名称	区分	認定番号
> Super Build/SS3限界耐力-S	大臣認定プログラム	
名称: Super Build/SS3限界耐力-S		-
区分: 🗹 認定プログラム (大臣認定番号: AS-00222		)
□その他		
		編集開始 保存 キャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録が完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-19-9)

🗵 3-19-9

NICE WEB申請		<b>ロ</b> グブ	アウト
マスタ情報の更新が完了しました。			×
1進加 - 削除		決定 戻る	
□ 名称	区分	認定番号	
> Super Build/SS3限界耐力-S	大臣認定プログラム	AS-00222	
名称: Super Build/SS3限界耐力-S			-
区分: 図認定プログラム (大臣認定番号: AS-00222			)
□その他	ſ	<b>編集開始</b> 保存 キャンパ	

# ■構造計算に用いたプログラムの複製を行う場合

複製を行いたい名称をクリックします。 「追加」ボタンをクリックし「複製」をクリックします。(図 3-19-10)

図 3-19-10

NICE WEB申請				ログアウト
追加▼	削除		決定	戻る
新規作成		区分	認定番号	
複製	S3限界耐力-S	大臣認定プログラム	AS-00222	
甲請香からコピー				
名称: Super Build	1/SS3限界耐力-S			-
区分: 🛛 認定プログ	「ラム (大臣認定番号: AS-00222			)
□その他				
			編集開始 保存	キャンセル

選択された名称等が、名称部分に追加されます。(図 3-19-11)

追加された名称を手入力で編集することが可能です。「保存」ボタンをクリックすると入力した名称等が 追加されます。

🗵 3-19-11

NICE WEB申請		<i>□</i> ⁄///アウト
這加 <b>*</b> 削除		決定 戻る
□ 名称	区分	認定番号
Super Build/SS3限界耐力-S	大臣認定プログラム	AS-00222
> Super Build/SS3限界耐力-S	大臣認定プログラム	AS-00222
名称: Super Build/SS3限界耐力-S		•
区分: 2認定プログラム (大臣認定番号: AS-00222		)
□その他		
		編集開始         保存         キャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録が完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-19-12)

図 3-19-12

NICE WEB申請		ログアウト
マスタ情報の更新が完了しました。		×
追加 -		決定 戻る
□ 名称	区分	認定番号
Super Build/SS3限界耐力-S	大臣認定プログラム	AS-00222
> Super Build/SS3限界耐力-S	大臣認定プログラム	AS-00222
名称: Super Build/SS3限界部力-S		
区分: 図認定プログラム (大臣認定番号: AS-00222 こその他		) 編集開始 保存 キャンゼフレ

# ■構造計算に用いたプログラムを申請書からコピーを行う場合

「追加」ボタンをクリックし「申請書からコピー」をクリックします。(図 3-19-13)

🗵 3-19-13

NICE WEB申請			ר <i>לידלים</i>
追加▼	削除		決定 戻る
新規作成		区分	認定番号
複製	S3限界耐力-S	大臣認定プログラム	AS-00222
甲請書からコピー	S3限界耐力-S	大臣認定プログラム	AS-00222
名称: Super Build	1/SS3限弊能力-S		×
区分: 22認定プログ	ラム (大臣認定番号: AS-00222		)
□その他			<b>編集開始</b> 保存 キャンセル

申請書に入力されている内容が名称部分に追加されます。(図 3-19-14) 「保存」ボタンをクリックすると入力されている名称等が追加されます。

図 3-19-14

NICE	WEB申請		
ĺ	自加 ▼ 削除		決定 戻る
C	3 名称	区分	認定番号
	Super Build/SS3限界耐力-S	大臣認定プログラム	AS-00222
	Super Build/SS3限界耐力-S	大臣認定プログラム	AS-00222
>	Super Build/SS3-RC	大臣認定プログラム	111111
Ø 47 .	Super Build (SS2. DP		
石标:	Super Build/SSS-RC		
区分:	✓ 認定プログラム (大臣認定番号: 111111		)
	□その他		
			編集開始保存キャンセル

「保存」ボタンをクリックし、登録が完了すると、入力した内容が追加され「マスタ情報の更新が完了 しました。」が表示されます。(図 3-19-15)

図 3-19-15

IICE WEB申請		ולילים
マスタ情報の更新が完了しました。		×
追加▼ 削除		決定 戻る
□ 名称	区分	認定番号
> Super Build/SS3-RC	大臣認定プログラム	111111
Super Build/SS3限界耐力-S	大臣認定プログラム	AS-00222
Super Build/SS3限界耐力-S	大臣認定プログラム	AS-00222
称: Super Build/SS3-RC		•
(分: 図 総定プログラム (大会総定番号: 111111) ○その他		) 編集開始 保存 キャンセル

# ②「第六面7. 建築基準法施行令第137条の2各号に定める基準(構造耐力)」入力

「▼」部分をクリック後、プルダウンより選択してください。(図 3-19-16)

#### 図 3-19-16

7. 建築基準法施行令第13	7条の2各号に定める基準(構造耐力)	
		~
	1-1	
	1-□	
	2-1	
	2-□	
	2-/(	
	3-□	

# ③「第六面8.備考」入力

備考を入力してください。(図 3-19-17)

図 3-19-17

8. 備考	
	1