## 電子申請(WEB申請) 建築確認申請手続きの流れ センター 申請者 ※(利用者登録) 申請情報 NICEシステム 入力 WFB L 受 理 図面データ (PDF) アップロード 事 前 申 申請書 • 図面等補正 審查•補正依頼 請 補正図面等 アップロード 確認・審査済(スタンプ) 本申請依頼 紙(WEB) 電子 [持参/郵送] [データ送信] 受理•本受付•確認 本申 消防同意 ※消防同意等 or 請 決裁•交付 確認済証 確認済証のみ 十副本 ※副本データ 「郵送(窓口受渡)]

※NICEシステムから副本データのダウンロード可能

## ★ 留意事項

「NICE」をご利用いただくに当たっての留意事項は、以下のとおりです。

- 「NICE」のご利用にあたっては、利用者登録が必要になります。※利用料は無料
- 消防同意が必要な物件、浄化槽設置等原本の書面等の提出が必要な物件につきましては、 WEB申請(紙申請)の方法のみの取扱いとなります。
- ・添付する図面等のファイル形式は、PDF限定とします。なお、A3版以下の大きさの紙により印刷した場合に、縮尺が正しいことや内容を確認できる図面等として下さい。
- 申請手数料の支払い方法は、窓口持参以外は、原則銀行振込にてお支払いいただきます。
  ○銀行振込:振込確認後、確認済証を郵送(来社不要) ※引受承諾書は、確認済証と同封
  (現金納付:窓口(高岡事務所)での納付 ※確認済証及び引受承諾書の受渡し)
- ・ 確認済証の発行については、次のとおりとなります。
- ① 電子申請の場合
  - ・確認済証(書面)のみ郵送(又はお渡し)します。
- ② WEB申請(紙申請)の場合
  - 確認済証(書面)に副本(紙)を添付してお渡し(又は郵送)します。



## お問い合わせ先

一般財団法人富山県建築住宅センター(検査第一課・検査第二課

**1** 076 (439) 0248

**1** 076 (439) 0256

info@tkjc.or.jp